

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

TOMO II

**ING. DELFIN MAMANI ESCOBAR
ALCALDE MUNICIPAL**

VIACHA - BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESARROLLO HUMANO**

**Lic. David Aspi Quispe
SECRETARIO MUNICIPAL DE
DESARROLLO HUMANO**

VIACHA - BOLIVIA

INFORME FINAL GESTION 2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: DAVID ASPI QUISPE
Nombre del puesto: SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO
Inmediato Superior: ING. DELFIN MAMANI ESCOBAR
ALCALDE DEL G.A.M.V.
Área o Unidad: DESARROLLO HUMANO

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO.

La apertura asignada para la gestión 2019 es: 00000004 Secretaria Municipal de Desarrollo Humano, para el desarrollo de las funciones de las diferentes Direcciones que están estructuradas bajo dependencia de la Secretaria.

3. OBJETIVOS, ACCIONES Y METAS

3.1 Objetivo General.

Mejorar con eficiencia la calidad de vida de la población del Municipio de Viacha, generando mayores oportunidades de acceso a la educación, salud, deporte, cultura y desarrollo económico productivo, buscando la equidad de género y la integración generacional, concertando políticas con actores públicos y privados, para garantizar el bien estar de los estantes y habitantes del Municipio.

3.2 Objetivos Específicos.

- Implementar políticas, planes y programas para el desarrollo de los servicios de educación, salud, deportes, cultura, genero generacional y desarrollo económico en coordinación con entidades nacionales y departamentales
- Impulsar la participación popular y movilizar las organizaciones ciudadanas relacionadas a los problemas de desarrollo humano y la provisión de servicios e infraestructura social.

4. DESCRIPCION DE LAS ACCIONES.

4.1 Dirección de Salud y Administración de Redes.

- Servicio en el marco de Sistema Único de Salud.
 - Implementación de la Unidad de Hemodiálisis en el Hospital de 2do Nivel.
 - Incremento en la cantidad de contratación de personal para cumplir con el S.U.S.
 - Remodelación de la Infraestructura de Zoonosis.
 - Implementación servicio de esterilización canina y felina constante, en los diferentes Distritos.
 - Implementación sala de parto intercultural con médico tradicional en Centro de Salud Jalsuri.
 - Implementación Red de Ambulancias con personal capacitado.
-

- Equipamiento con mobiliario e insumos médicos a través de la ONG (Global Link) a los Centros de Salud: Jalsuri, Villa Remedios, Viacha y Tilata.
- Avance en la construcción de la nueva infraestructura de salud en Tilata y Florida.

4.2 Dirección de gestión Educativa Cultura y Turismo.

- Mantenimiento de Unidades Educativas.
- Equipamiento a U. educativas.
- Dotación material de laboratorio a través del Ministerio de Educación a las U. Educativas.
- Dotación de desayuno Escolar desde el primer día de clases y la distribución de raciones en las respectivas Unidades en un 70%.
- Convenio con el Ministerio de Desarrollo Económico Productivo (Dotación de Quipus)

4.3 Dirección de Deporte.

- Apoyo a los juegos Estudiantiles Plurinacional: Alimentación, transporte e indumentaria.
- Sede de campeonatos nacionales: Voleibol, Basquetbol y futbol sala y Kung Fu.
- Conclusión de salas deportivas de Coliseo Cerrado.
- Mantenimiento de escenarios deportivos.
- Logro de 64 medallas de oro en diferentes disciplinas.

4.4 Dirección de Gestión Social.

- Conclusión de casos de las diferentes demandas.
- Socialización de normas que protegen a los sectores vulnerables.
- Equipo de profesionales para la atención a personas con capacidades diferentes desde el Ministerio de la Presidencia en D-7

4.5 Unidad de Desarrollo Económico Productivo.

- Certificación ecológica a los mypes del municipio Certificación al matadero municipal del MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRA.
- Avance en un 80% del nuevo matadero Municipal.
- Ferias de promoción a los productores.
- Sociabilización Normativa Del Funcionamiento De La Planta Procesadora De Lácteos
- Certificación ecológica en producción local de 500 productores de Viacha del MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRA.

5. CONCLUSIONES.

La Secretaría de Desarrollo Humano cumplió con los objetivos trazados en un porcentaje alto en la gestión 2019, desarrollando las funciones, prestando atención a la población a través de las diferentes direcciones para que puedan mejorar la calidad de vida de la población.

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN
EDUCATIVA Y CULTURA**

**Ing. José Luis Pocoata Mendoza
DIRECTOR DE GESTIÓN EDUCATIVA Y
CULTURA**

VIACHA - BOLIVIA

INFORME FINAL GESTIÓN 2019
DIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA CULTURA Y TURISMO

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: **Rodrigo Jorge Torrez Bejarano**

Nombre del puesto: Procesos Educativos y Equipamiento

Inmediato Superior: Director de Gestión Educativa Cultura y Turismo

Área o Unidad: Dirección de Gestión Educativa Cultura y Turismo

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO DESIGNADO A EQUIPAMIENTO	EJECUTADO	%
1	21.0000.04	Equipamiento Unidades Educativas	Seccional	1.877.380	1.870,000	99.60

3. OBJETIVO GENERAL

✓ Promover y ejecutar de manera eficaz y eficiente los proyectos de Equipamiento en las 94 U.E., 7 CEAS y 1 CEA de Educación Especial (Fiscal, de convenio, alternativo y especial del Municipio de Viacha) a través de la oportuna dotación de equipamiento y recursos educativos que faciliten la formación integral.

✓ Equipar a las Unidades Educativas del Municipio a través de la elaboración de las carpetas correspondientes en función de los requerimientos, con la finalidad de satisfacer las necesidades imperiosas acorde a las exigencias actuales con Bienes de Uso.

✓ De acuerdo a la Ley Nº 070 de Educación Avelino Siñani y Elizardo Pérez en el CAPITULO II (ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN), Artículo 80. (Nivel Autonómico) numeral 2. (Gobiernos Municipales), inciso a) establece que: los municipios son Responsables de dotar, financiar y garantizar los servicios básicos, infraestructura, mobiliario, material educativo y **equipamiento de las Unidades Educativas de Educación Regular, Educación Alternativa y Especial**, así como de las Direcciones Distritales y de Núcleo, en su jurisdicción.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ACCIONES Y METAS

Nº	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	META 2019	AVANCE AL 1er. SEMESTRE	%
1	IMPLEMENTAR Y COORDINAR LA ENTREGA DE EQUIPAMIENTO Y BIENES DE USO EN LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE VIACHA	LLEVAR ACABO REUNIONES MENSUALES CON LOS DIRECTORES Y JUNTAS ESCOLARES PARA LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO CON SU POA	SE LOGRÓ LLEVAR ACABO REUNIONES CON JUNTAS ESCOLARES Y DIRECTORES PARA INFORMAR SOBRE EL AVANCE DE LAS CARPETAS DE EQUIPAMIENTO	4 REUNIONES LLEVADAS ACABO - 1RA DE INICIO DE GESTIÓN INFORMATIVA - 2DA DISTRIBUCIÓN DEL POA - 3RA INFORME DE AVANCE DE LOS PROYECTOS - 4TA INFORME FINAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS	100%
2	IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO, Y PLANIFICAR SU ATENCIÓN EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	SATISFACER LAS NECESIDADES DE EQUIPAMIENTO DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE Y ASÍ PODER EJECUTAR EL 100% DEL POA DE LAS U.E.	EN LA GESTIÓN SE LOGRO EQUIPAR A 4U.E. CON SU POA	- 44 U.E. BENEFICIADAS CON LA ENTREGA DE EQUIPAMIENTO	100%
3	REALIZAR INVENTARIOS ANUALES PARA LA	SE COORDINO CON LA UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS DEL	HACER SEGUIMIENTO CONSTANTE A LAS	- SE LLEVO ACABO LA VISITA A LAS U.E.PARA REALIZAR	100%

VERIFICACIONES DE LOS BIENES DE USO, Y ASÍ DETERMINAR PRIORIDADES PARA PLANIFICAR LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO EN LAS SIGUIENTES GESTIONES	GAMV, PARA DETERMINAR QUE U.E. YA CUENTAN CON EQUIPAMIENTO PARA NO SER RECURRENTES Y SE PRIORIZARA OTRAS ACCIONES EN BENEFICIO DE LOS ESTUDIANTES	94 UNIDADES EDUCATIVAS REGULARES, 7 CENTROS DE EDUCACION ALTERNATIVA Y 1 CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL	EL INVENTARIO DE LOS BIENES DE USO ENTREGADOS
---	---	---	---

4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES



REUNION CON LAS JUNTAS ESCOLARES



ENTREGA DE EQUIPAMIENTO



ENTREGA DE EQUIPAMIENTO



ENTREGA DE EQUIPAMIENTO



REUNION DE COORDINACION PARA LA ENTREGA DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIOS PARA LAS U.E.



ENTREGA DE MATERIALES DEPORTIVOS A LAS U.E.

5. CONCLUSIONES

Procesos Educativos y Equipamiento dependiente de la Dirección de Gestión Educativa Cultura y Turismo del Gobierno Autónomo Municipal de Viacha, viene elaborando carpetas de compra de equipamiento, durante la Gestión 2019 se atendió al 100% de las U.E. que destinaron su Presupuesto a la compra de bienes de uso.

REPORTE DE PROYECTOS DEL POA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución Financiera del Monto de Contratado				Indicadores Físicos		Proceso Administrativo			Plazo de Ejecución		Meta		Nº Beneficiarios (Familias y/o Personas)	Observaciones				
			Dist	Com/Zona/Calle		1 - CON GARANTÍA 2 - EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3 - ADJUDICADO 4 - EN EJECUCIÓN 5 - CONCLUIDO 6 - NO REALIZADO	1 - NUEVO 2 - DE CONTINUIDAD 3 - SALDO GESTIÓN ANTERIOR			1 - SERVIDO M.D. 2 - COMPRA DE BIENES 3 - CONSULTORÍAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)			PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											
1	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL	5	SECCIONAL	#####																							
2	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO NÚCLEO ILATA)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	EN PROCESO	184.000	184.000	0	***	***	***	100%	654	05/07/2019	***	10	10	09/10/2019	***	***	2.360	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DEL NÚCLEO ILATA	
3	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO NÚCLEO HIGCO (SERVIDOR FRANK TAMAÑO, ACHICA E IMPACTO))	3	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD TECNOMAT	146.000	146.000	0	***	***	***	100%	621	05/07/2019	***	10	10	09/10/2019	***	***	1.038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DEL D3	
4	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO NÚCLEO JHON F. KENNEDY, RPA GRANDE Y FUERTE DE LO)	3	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	B.J. VELAZQUEZ SERRANO TECNOMAT	66.000	66.000	0	***	***	***	100%	545	28/04/2019	***	10	10	09/10/2019	***	***	1.038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DEL D3	
5	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO NÚCLEO VILRICO)	6	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	EN PROCESO	183.921	183.921	0	***	***	***	100%	687	14/07/2019	***	10	10	09/10/2019	***	***	1.038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DEL D4	
6	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL (COMPRA DE INSTRUMENTOS MUSICALES U.E. JOSE BALBUENA "B")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	CLAZONI	68.700	68.700	0	***	***	***	100%	546	14/04/2019	***	10	10	09/10/2019	***	***	1.038	EQUIPAMIENTO UNIDADES INSTRUMENTOS MUSICALES	
7	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE INSTRUMENTOS MUSICALES, MATERIAL DEPORTIVO, SILLAS DE MADERA Y OTROS - U.E. EVARISTO VALLE "B")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	CLAZONI EBE ADILA COLQUE CHOQUE	17.380	17.380	0	***	***	***	100%	1.140	14/09/2019	***	10	10	25/09/2019	***	***	541	EQUIPAMIENTO UNIDADES INSTRUMENTOS MUSICALES, SILLAS Y MATERIAL DEPORTIVO	
8	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL (COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN U.E. 4 DE JUNIO ILATA MAGISTERIO)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	AFSREF.COM	20.000	20.000	0	***	***	***	100%	724	06/04/2019	***	10	10	15/06/2019	***	***	684	EQUIPAMIENTO UNIDADES COMPUTADORAS	
9	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL (COMPRA DE MUEBLES PARA COMPUTADORA Y SILLAS - U.E. TEC. HERNANDEZ 4 DE JUNIO)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	EBE	19.950	19.950	0	***	***	***	100%	661	22/05/2019	***	10	10	10/04/2019	***	***	789	EQUIPAMIENTO UNIDADES MUEBLES Y SILLAS	
10	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL (COMPRA DE ACCESORIOS PARA INTERNET - U.E. VILRICO "A" Y "B")	6	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECCON	2.383	2.383	0	***	***	***	100%	557	04/05/2019	***	10	10	08/06/2019	***	***	412	EQUIPAMIENTO UNIDADES ACCESORIOS PARA INTERNET	
11	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL (COMPRA DE PARLANTES, CONSOLA, MICROFONO Y DATA SHOW - U.E. HUGO ORDÓÑEZ SARAY)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	ALBERTO TUDELA	16.500	16.500	0	***	***	***	100%	384	28/03/2019	***	10	10	10/04/2019	***	***	354	EQUIPAMIENTO UNIDADES INSTRUMENTOS MUSICALES	
12	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN U.E. HUGO ORDÓÑEZ SARAY)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	AFSREF.COM	100.000	100.000	0	***	***	***	100%	1.014	14/09/2019	***	10	10	02/10/2019	***	***	354	EQUIPAMIENTO UNIDADES COMPUTADORAS	
13	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO - U.E. HUGO ORDÓÑEZ SARAY)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	45.400	45.400	0	***	***	***	100%	357	25/03/2019	***	10	10	10/04/2019	***	***	354	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
14	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y OTROS U.E. JOSE BALBUENA "B")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	GUBERNO SIRANI ESPEJO	45.264	45.264	0	***	***	***	100%	1.336	24/10/2019	***	10	10	09/11/2019	***	***	1.038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EQUIPOS INFORMÁTICOS	
15	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE ESTANDARTES Y MASTILES U.E. JOSE BALBUENA "A")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	ADILA COLQUE CHOQUE	18.005	18.005	0	***	***	***	100%	546	07/11/2019	***	10	10	20/11/2019	***	***	1.054	EQUIPAMIENTO UNIDADES MASTILES Y ESTANDARTES	
16	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. LA FLORIDA, JOSE BALBUENA DE HERRERA Y JUANCITO PINO)	3	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	PARADISE	79.250	79.250	0	***	***	***	100%	1.125	13/09/2019	***	10	10	30/09/2019	***	***	845	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
17	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN - U.E. EVARISTO VALLE "A")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	CREATIVE	19.900	19.900	0	***	***	***	100%	1.439	04/11/2019	***	10	10	20/11/2019	***	***	854	EQUIPAMIENTO UNIDADES EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN	
18	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MATERIAL DEPORTIVO PARA UNIDADES EDUCATIVAS D3 A Y D7)	3,4	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	ADILA COLQUE CHOQUE	29.264	29.264	0	***	***	***	100%	1.456	11/11/2019	***	10	10	25/11/2019	***	***	1.457	EQUIPAMIENTO UNIDADES MATERIAL DEPORTIVO	
19	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. LA FLORIDA)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	36.000	36.000	0	***	***	***	100%	1.236	04/10/2019	***	10	10	20/10/2019	***	***	354	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
20	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. REPUBLICA DE JAPON)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	15.000	15.000	0	***	***	***	100%	1.237	08/10/2019	***	10	10	20/10/2019	***	***	244	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
21	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. REPUBLICA DE IRAN Y JUANCITO PINO)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	18.500	18.500	0	***	***	***	100%	1.248	08/10/2019	***	10	10	28/10/2019	***	***	245	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
22	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. VILRICO "B", 18 DE NOVIEMBRE Y 19)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	19.500	19.500	0	***	***	***	100%	1.249	08/10/2019	***	10	10	20/10/2019	***	***	420	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
23	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. WALTER MABARÓN)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	12.500	12.500	0	***	***	***	100%	1.251	08/10/2019	***	10	10	20/10/2019	***	***	144	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	
24	2100004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE MOBILIARIO U.E. REPUBLICA DE COREA DEL SUR)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Tomez Bejarano	TECHIMAD	12.500	12.500	0	***	***	***	100%	1.250	08/10/2019	***	10	10	20/10/2019	***	***	144	EQUIPAMIENTO UNIDADES MOBILIARIO	

25	21000004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO - CEA VIACHA)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Torres Bejarano	E&E ALBERTO TUDELA TECH MAD	198.000	198.000	0	***	***	***	100%	1.403	31/10/2019	***	10	10	30/11/2019	***	***	874	EQUI PAMI ENTRO EQUI PCS INFORMATICOS, MOBILIARIO
26	21000004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO - CEA ANA MARIA)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Torres Bejarano	ALBERTO TUDELA AFSREF.COM	45.968	45.968	0	***	***	***	100%	1.119	12/09/2019	***	10	10	30/09/2019	***	***	234	EQUI PAMI BND EQUIPOS INFORMATICOS Y OTROS
27	21000004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRAS MOBILIARIO - U.E. 4 DE JUNIO TEC. HUMANIBICO, FRED NUÑEZ GONZALEZ, PEDRO DOMINGO MURILLO Y CORRI)	7	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Torres Bejarano	E&E	80.500	80.500	0	***	***	***	100%	1.409	31/10/2019	***	10	10	20/11/2019	***	***	547	EQUI PAMI ENTRO MOBILIARIO
28	21000004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO U.E. KINDER NORAH GL DE EBALLOS)	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Torres Bejarano	TEC DON E&E	52.969	52.969	0	***	***	***	100%	1.393	31/10/2019	***	10	10	20/11/2019	***	***	578	EQUI PAMI BND MOBILIARIO Y CAMARAS DE SEGURIDAD
29	21000004	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SECCIONAL - (COMPRA DE EQUIPAMIENTO - U.E. JOSE BALLMAN "C")	1	SECCIONAL	#####	2	1	2	Tec. Rodrigo Torres Bejarano	MULRFOX	34.258	34.258	0	***	***	***	100%	1.208	01/10/2019	***	10	10	30/09/2019	***	***	574	EQUI PAMI ENTRO EQUI PCS INFORMATICOS
TOTAL						1.870.000,00																					

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	Tec. Rodrigo Jorge Torres Bejarano	Procesos Educativos y Equipamiento
Revisado por:	Ing. Jose Luis Pocaola Mendoza	Director de Gestion Educativa Cultural y Turística

INFORME FINAL GESTION 2019
DIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA, CULTURA Y TURISMO
UNIDAD DE CULTURA Y TURISMO

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Vladimir Gutiérrez Quispe

Nombre del puesto: Jefe de Cultura y Turismo

Inmediato Superior: Ing. José Luis Pocoata Mendoza

Director de Gestión Educativa, Cultura y Turismo

Área o Unidad: Unidad de Cultura y Turismo.

Periodo del Informe: Enero al 31 de diciembre - 2019

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	23.000001	Apoyo a la Cultura- Seccional	Seccional	221.830,00	220,962,00	99,61%
2	24.000001	Promoción y Apoyo al Turismo - Seccional	Seccional	60.000,00	59,515,00	99,19%
3	24.000003	Actividad Año Nuevo Aymara - Seccional	Seccional	40.000,00	39,976,00	99,94%

3. OBJETIVO GENERAL

- Apoyar, realizar y consolidar procesos y acciones en el sector sociocultural a desarrollarse en el municipio de Viacha, a través de la promoción y el fortalecimiento de actos y eventos en extensión cultural, a fin de incidir en la autovaloración colectiva desde los referentes históricos y del imaginario social.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES Y METAS

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	AVANCE AL 1er. SEMESTRE	%
1	Realizar eventos en espacios abiertos para el buen fortalecimiento en extensión cultural para JAN 's	Invitar a toda la población JAN's del municipio de Viacha, mediante publicidad televisiva radial y encuentro de talleres y mesas de trabajo.	Organizar 10 eventos recurrentes por las fechas cívicas y conmemorativas en el marco local, departamental y nacional.	Se avanzó con una población de artistas y estudiantes del municipio de Viacha.	90 %
2	Apoyar y consolidar eventos históricos, conmemorativos para conocimiento de la población en su totalidad.	Coordinar con instituciones locales departamentales y nacionales para llevar adelante los eventos.	Organizar 18 eventos recurrentes por las fechas cívicas y conmemorativas en el marco local, departamental y nacional.	Se llevó adelante 17 eventos con masiva presencia de la población del municipio de Viacha.	98 %

3	Hacer conocer a la población local, departamental, nacional y extranjera la historia turística mediante visitas, talleres, seminarios, publicidad televisiva y material impreso.	Realizar eventos de información y visitas en coordinación con instituciones.	Apoyar y organizar 8 eventos de interacción cultural turística.	Se logró realizar 6 encuentros con estudiantes de la UMSA, estudiantes de Unidades Educativas de Viacha.	80 %
4	Consolidar procesos socioculturales Arqueológicos históricos a fin de incidir la autovaloración de Viacha.	Trabajar en coordinación con arqueólogos, antropólogos de instituciones como la UDAM, para llevar adelante el trabajo histórico en Viacha.	Intervenir en 4 espacios referentes del patrimonio Arqueológico municipal.	Se intervinieron dos sectores Arqueológicos con funcionarios de la UDAM dependientes del Ministerio de Cultura y Turismo.	50 %

4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES

ACTIVIDAD: Organización del acto inaugurativo de la Feria Tradicional de las Alasitas de la ciudad de Viacha, gestión 2019.

OBJETIVO: Realizar y consolidar eventos identificatorios del municipio de Viacha a través de la promoción de prácticas ancestrales, tradicionales y culturales en espacios abiertos.



Autoridades asistentes al Acto de Inauguración de las Alasitas 2018.

ACTIVIDAD: Organización de los actos para la presentación de las vestimentas características a los personajes carnavalescos realizado en el municipio de Viacha, gestión 2019.

OBJETIVO: Promocionar expresiones tradicionales y de sano esparcimiento, de concurrencia masiva y reconocidas como propios de la colectividad del municipio de Viacha.





Presentación de las vestimentas Carnavales de Viacha, 2019.

ACTIVIDAD: Organización por los Actos Conmemorativos en los CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana en el Municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana en el Municipio de Viacha por tratarse de un hecho de trascendencia histórica de la configuración del Estado Plurinacional de Bolivia.



Autoridades e Instituciones presentes en el desfile Cívico Militar 2019.



ACTIVIDAD: Organización del Acto Conmemorativo en los CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana, Desfile Escolar en el Municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana en el Municipio de Viacha por tratarse de un hecho de trascendencia histórica de la configuración del Estado Plurinacional de Bolivia.



ACTIVIDAD: Organización del Acto Conmemorativo en los CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana, en la Sub Alcaldía del Distrito 3 del Municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CXXX Aniversario de la Reivindicación Marítima Boliviana en el Municipio de Viacha por tratarse de un hecho de trascendencia histórica de la configuración del Estado Plurinacional de Bolivia.



ACTIVIDAD: Organización del VI Festival por la magia y alegría de los niños y niñas del municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión artístico-cultural de niños y niñas de nuestro municipio a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



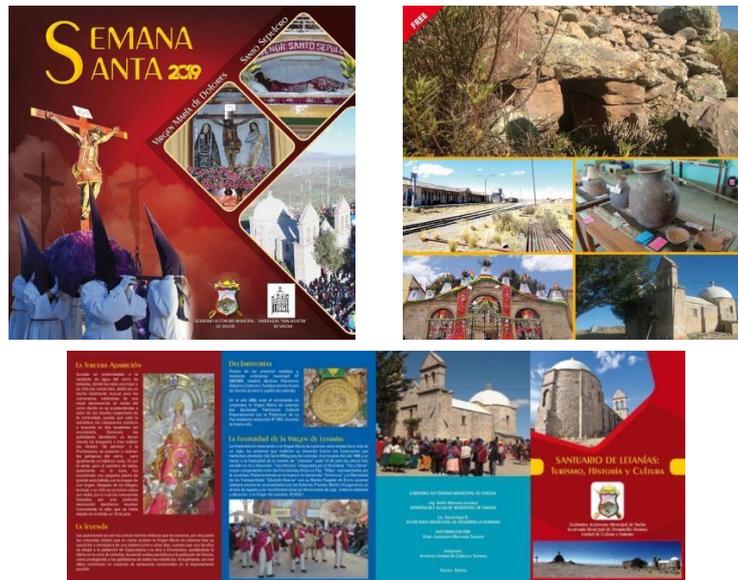
ACTIVIDAD: Organización en coordinación con la Asociación de la Feria tradicional de Alasita de Pascua, la inauguración de la Feria de Alasita de Pascua en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión artesanal – cultural histórico en nuestro municipio a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



ACTIVIDAD: Elaboración de Cartillas y cuadriplejos para conocimiento de las actividades históricas turísticas en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión cultural histórico en nuestro municipio a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



ACTIVIDAD: Organización en coordinación con Gobierno Autónomo Municipal de La Paz la Gran Noche de Museos, realizado en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Organización en coordinación con la Dirección Distrital de Educación Viacha, la IV Entrada Autóctona pluricultural en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promocionar expresiones tradicionales en danzas y vestimentas autóctonas culturales y de sano esparcimiento, de concurrencia masiva y reconocida como propios de la colectividad del municipio de Viacha.



ACTIVIDAD: Organización del Evento Año Nuevo Aymara en el Santuario de Letanías del municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promocionar expresiones tradicionales Ancestrales y vestimentas autóctonas culturales y de sano esparcimiento, de concurrencia masiva y reconocida como propios del Estado Pluricultural de Bolivia.



ACTIVIDAD: Organización de la Entrada a devoción de la Virgen María de Letanías en coordinación con la Asociación y devotos de la Virgen de Letanías.

OBJETIVO: Realzar y promocionar espacios difusivos de la cultura inmaterial boliviana reconocidos por las entidades nacionales y locales. A fin de incidir en la preservación y continuidad del legado en las artes folclóricas manifestadas en la ciudad de Viacha.



ACTIVIDAD: Elaboración de cartilla para la promoción de la Entrada a devoción de la Virgen María de Letanías.

OBJETIVO: Realzar y promocionar espacios difusivos de la cultura inmaterial boliviana reconocidos por las entidades nacionales y locales. A fin de incidir en la preservación y continuidad del legado en las artes folclóricas manifestadas en la ciudad de Viacha.



ACTIVIDAD: Organización de los actos por los CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 16 de Julio de 1809, realizada en el distrito 1 y 2 del municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 16 de Julio de 1809, por tratarse de un hecho de trascendencia histórica de la configuración del Estado Plurinacional de Bolivia.



Autoridades presentes en el Desfile de Teas



Autoridades presentes en el Desfile Cívico Militar



ACTIVIDAD: Organización para los actos Cívicos Conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Fortalecer los parámetros de la construcción y de sentimiento nacional del Estado Plurinacional de Bolivia, a través de los actos y eventos simbólicos de carácter histórico y conmemorativo.



Autoridades presentes en el desfile de Faroles



Autoridades presentes en el desfile Cívico Militar

ACTIVIDAD: Organización del acto Cívico Conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en coordinación con la Sub Alcaldía del distrito 3 del municipio de Viacha.

OBJETIVO: Fortalecer los parámetros de la construcción y de sentimiento nacional del Estado Plurinacional de Bolivia, a través de los actos y eventos simbólicos de carácter histórico y conmemorativo.



Autoridades presentes en el desfile del distrito 3 de Viacha.

ACTIVIDAD: Organización de la Feria Anual de Natividad "8 de septiembre" en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión histórico - cultural de sectores sociales vulnerables de nuestra región a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



ACTIVIDAD: Organización del Festival de Danzas Típicas del Estado Plurinacional de Bolivia realizada en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Incidir en la salvaguarda del patrimonio cultural inmaterial, entendiendo por salvaguarda las medidas encaminadas a garantizar la viabilidad del patrimonio cultural inmaterial, siendo los medios: la práctica, la coreografía y el despliegue musical de las expresiones típicas y folklóricas de Bolivia.



ACTIVIDAD: Organización de la Festividad en honor a la Santísima Virgen María del Rosario Patrona del municipio de Viacha en coordinación con la Asociación de Conjuntos Folklóricos de la Ciudad de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y promocionar espacios difusivos de la cultura inmaterial boliviana reconocidos por las entidades nacionales y locales. A fin de incidir en la preservación y continuidad del legado en las artes folklóricas manifestadas en la ciudad de Viacha.



Promesa a la Santísima Virgen María del Rosario



Entrada a devoción de la Santísima Virgen María del Rosario.

ACTIVIDAD: Elaboración de trípticos para la promoción de la Festividad en honor a la Santísima Virgen María del Rosario Patrona del municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y promocionar espacios difusivos de la cultura inmaterial boliviana reconocidos por las entidades nacionales y locales. A fin de incidir en la preservación y continuidad del legado en las artes folclóricas manifestadas en la ciudad de Viacha.



Trípticos para la promoción al turismo.

ACTIVIDAD: Organización para llevar adelante el desfile Cívico Militar en conmemoración por los CLXXVIII Aniversario de la Batalla de Ingavi.

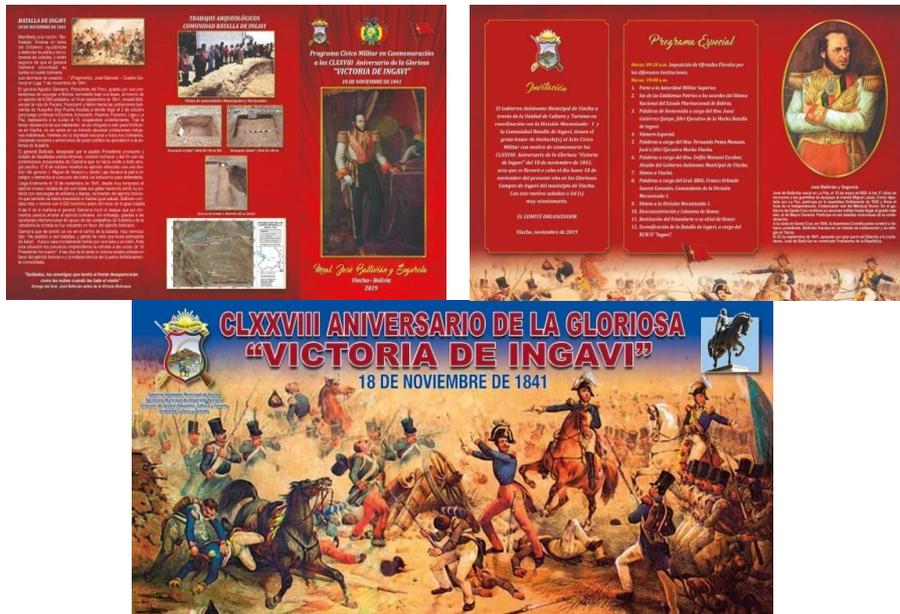
OBJETIVO: Fortalecer los parámetros de la construcción y de sentimiento nacional del Estado Plurinacional de Bolivia, a través de los actos y eventos simbólicos de carácter histórico y conmemorativo.



Autoridades presentes en el desfile de la Gloriosa Batalla de Ingavi.

ACTIVIDAD: Adquisición de Banners y trípticos para la promoción del Aniversario de la Batalla de Ingavi.

OBJETIVO: Fortalecer los parámetros de la construcción y de sentimiento nacional del Estado Plurinacional de Bolivia, a través de los actos y eventos simbólicos de carácter histórico y conmemorativo.



ACTIVIDAD: Organización del Festival Autóctono en el municipio de Viacha

OBJETIVO: Promocionar expresiones tradicionales en danzas y vestimentas autóctonas culturales y de sano esparcimiento, de concurrencia masiva y reconocida como propios de la colectividad del municipio de Viacha.



ACTIVIDAD: Organización de la Serenata por el CXIII Aniversario de la Elevación de Viacha a Rango de ciudad.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CXII Aniversario de la elevación de Viacha a rango de Ciudad, por tratarse de un hecho de trascendencia histórica en la configuración urbana local.



ACTIVIDAD: Organización del desfile Cívico Militar por el CXIII Aniversario de la Elevación de Viacha a rango de ciudad.

OBJETIVO: Realzar los eventos conmemorativos en espacio abierto por el CXII Aniversario de la elevación de Viacha a rango de Ciudad, por tratarse de un hecho de trascendencia histórica en la configuración urbana local.



Autoridades e instituciones presentes en el desfile cívico militar.

ACTIVIDAD: Organización del festival Navideño en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión artístico-cultural de sectores sociales vulnerables de nuestra región a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SIN PRESUPUESTO.

ACTIVIDAD: Organización de la Iza de la Bandera el primer lunes de cada mes en coordinación con la División Mecanizada - 1, recordando fechas conmemorativas de cada mes del presente año.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos históricos y conmemorativos.



ACTIVIDAD: Montaje de la novena estación en coordinación con la parroquia San Agustín de Viacha en el atrio central de la plaza José Ballivian.

OBJETIVO: Promover la inclusión social en la dimensión cultural histórico en nuestro municipio a través del acceso y la participación de eventos en espacios abiertos.



ACTIVIDAD: Visita a la comunidad de Chacoma donde se realizó el rescate de restos Arqueológicos en coordinación con el Ministerio de Cultura y Turismo.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Organización en coordinación con el Ministerio de Culturas y Turismo, para la entrega definitiva de los materiales Arqueológicos rescatados en Chacoma y apertura del museo municipal de Arqueología en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Coordinación con los medios televisivos para promocionar e invitar para la jornada de la Larga Noche de Museos en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Trabajos de Inventario y catalogación a los materiales del museo comunitario de la U.E. El Carmen.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Organización del taller seminario sobre la historia de la danza del Caporal 100% Boliviano en coordinación con un historiador de la ciudad de Sucre.

OBJETIVO: Realzar la historia de las danzas bolivianas con información e historia investigación nacional e internacional.



ACTIVIDAD: Trabajos en coordinación con la empresa Smical S.A. para estudios Geofísicos Geoeléctricos 2D en la ATE Chacoma, con fines Arqueológicos 2019.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos históricos identificatorios del municipio y del Estado Boliviano por tratarse de hechos relevantes según la historia boliviana.



ACTIVIDAD: Organización del Festival de Danzas tradicionales del Estado Boliviano realizada en el municipio de Viacha

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos en campo abierto por tratarse de danzas propiamente del Estado Boliviano.



ACTIVIDAD: Organización para visitas de Museo en coordinación con Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos Museo Itinerante – móvil que se realizó en el municipio de Viacha.

OBJETIVO: Realzar y consolidar eventos en campo abierto por tratarse de eventos históricos y relevantes del Estado Boliviano.



ACTIVIDAD: Organización del armado de la mesa para todos los difuntos y misa por todos santos.

OBJETIVO: Realzar los usos y costumbres de la población del estado Boliviano en fechas de encuentro familiar.



ACTIVIDAD: Armado del Árbol Navideño y lugares adyacentes de la plaza José Ballivian y frontis del Palacio Consistorial de Viacha.

OBJETIVO: Realzar la identidad y espíritu navideño en el municipio de Viacha.



Es todo cuanto se informa para fines consiguientes:

Muy atentamente:

REPORTE DE PROYECTOS DEL FRENTE SOCIAL GOBIERNO LOCAL

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO FGA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN		META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES							
			DISTR	COMUNAL/CALLE		1 - CON CARTERA EN PROCESO DE CONTRATACIÓN Y ADJUDICADO	2 - NUEVO DE CONTINUIDAD Y SALDO GESTIÓN ANTERIOR			SERVIDIO M.O. COMPRA DE BIENES CORRIENTES/OTROS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)			FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA				
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											% DE EJECUCIÓN FÍSICA	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA		
1	23.0000.01	Contratación de Servicio de Amplificación para la Celebración Andina de las Alasitas de Viacha	Seccc.		221,830.00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Ampli Lasser	2,550.00	2,550.00				56	16/01/2019									Pueblo en general de Viacha					
2	23.0000.01	Compra de Afiches para la Celebración Andina de las Alasitas de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1	2	Vladimir Gutierrez	New Umbi	3,200.00	3,200.00				85	21/01/2019										Pueblo en general de Viacha				
3	23.0000.01	Adquisición de materiales eléctricos para el montaje de eventos públicos en extensión cultural. (Montaje de escenarios móviles, teatros, festival musical, pintura, danza, museos móviles, ferias interactivas, etc.)	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	AT	3,030.00	3,030.00				69	17/01/2019										Pueblo en general de Viacha				
4	23.0000.01	Contratación de servicios de amplificación para la presentación de los vestimentas característicos a los personajes carnavales.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Ecos	12,450.00	12,450.00				268	26/02/2019											Pueblo en general de Viacha			
5	23.0000.01	Contratación de servicios de amplificación para el Corso Carnavales de Viacha "Cruces de Cabello 2019"	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Lasser	2,690.00	2,690.00				267	26/02/2019											Pueblo en general de Viacha			
6	23.0000.01	Contratación de un Gestor Cultural.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez		8,980.00	8,980.00				257	27/02/2019											Pueblo en general de Viacha			
7	23.0000.01	Contratación de Servicio de Amplificación para los Actos Conmemorativos por el CXXX Aniversario de la Reevindicación Marítima Boliviana en el Municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Los Masters	5,980.00	5,980.00				337	19/03/2019											Pueblo en general de Viacha			
8	23.0000.01	Contratación de Servicio de Amplificación para el Destile Escobar conmemorativo por el CXXX Aniversario de la Reevindicación Marítima Boliviana en el municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Ecos	2,530.00	2,530.00				347	21/03/2019											Unidades Educativas de Viacha			
9	23.0000.01	Contratación de Servicio de Amplificación para los Actos Conmemorativos por el CXXX Aniversario de la Reevindicación Marítima Boliviana en el Distrito 3 del Municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Lasser	2,580.00	2,580.00				343	20/03/2019											Pueblo en general del Distrito 3 de Viacha			
10	23.0000.01	Contratación de Servicio de Amplificación para el VI Festival por la Fiesta y Regreso de los Ritos del municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Ecos	2,200.00	2,200.00				405	03/04/2019											Población infantil en general de Viacha			
11	23.0000.01	Servicio de Amplificación para la Actividad: Teatro Clown en Viacha. 2019.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Los Masters	4,250.00	4,250.00				404	03/04/2019												Población de Jan's de Viacha		
12	23.0000.01	Servicio de Amplificación para la Lengua Noche de Museos en la ciudad de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Lasser	2,380.00	2,380.00				425	16/05/2019												Pueblo en general de Viacha		
13	23.0000.01	Servicio de Amplificación para la IV Fiestada Autóctona Puritubutui en el municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Los Masters	2,350.00	2,350.00				756	11/06/2019												Pueblo en general de Viacha		
14	23.0000.01	Servicio de Amplificación para para la Festividad en honor a la Santísima Virgen María de Letanías	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Ecos	2,800.00	2,800.00				873	04/07/2019												Pueblo en general de Viacha		
15	23.0000.01	Adquisición de cartillas para la Festividad en honor a la Santísima Virgen María de Letanías.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Filpo	8,500.00	8,500.00				870	04/07/2019												Pueblo en general de Viacha		
16	23.0000.01	Servicio de Amplificación para los Actos por los CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 14 de Julio de 1809.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Los Masters Ampli Lasser	5,700.00	5,700.00				871	04/07/2019												Pueblo en general de Viacha		
17	23.0000.01	Adquisición de cartillas para los Actos por los CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 14 de Julio de 1809.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Filpo	5,500.00	5,500.00				892	11/07/2019													Pueblo en general de Viacha	
18	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el Acto cívico por los CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 14 de Julio de 1809 en el distrito 7 de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Sub alcalde D 7	xxx	3,150.00	3,150.00				872	04/07/2019												Pueblo en general de Viacha del D-7		
19	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el destile escolar por los CCX Aniversario de la Gesta Libertaria del 14 de Julio de 1809 en el distrito 7 de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Sub alcalde D 8	xxx	3,150.00	3,150.00			xxx	xxx													Población estudiantil en general del D-7 de Viacha		
20	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el Acto cívico conmemorativo por el CCXIV Aniversario de la Fundación del Estado boliviano en el municipio de Viacha.	Seccc.		221,830.00	1	1		Vladimir Gutierrez	Ampli Los Masters	5,450.00	5,450.00				932	26/07/2019												Pueblo en general de Viacha		

21	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el Acto cívico conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en el distrito 3 del municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Lasser	2,560,00	2,560,00																	Pueblo en general del distrito 3 de Viacha		
22	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el Acto cívico conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en el distrito 6 del municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Los Masters	3,250,00	3,250,00																		Pueblo en general del distrito 6 de Viacha	
23	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el Acto cívico conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en el distrito 7 del municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Sub alcalde D 8	xxx	3,250,00	3,250,00																		Pueblo en general del distrito 7 de Viacha	
24	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el desfile escolar conmemorativo por el CXCIV Aniversario de la Fundación del Estado Boliviano en el distrito 7 del municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Sub alcalde D 9	xxx	3,150,00	3,150,00																		Pueblo estudiantil en general del distrito 7 de Viacha	
25	23.0000.01	Servicio de Amplificación para la XXXV Fiesta Folklórica por la Virgen del Rosario.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Sistema de Sonido Fusion Boliv ia	13,380,00	13,380,00																		Pueblo en general de Viacha	
26	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el festival de danzas típicas del Estado Plurinacional de Bolivia.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Ecos	8,500,00	8,500,00																		Pueblo en general de Viacha	
27	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el desfile cívico militar en conmemoración por los CLXXVII Aniversario de la Batalla de Ingavi.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Los Masters	3,450,00	3,450,00																		Pueblo en general del D-3 de Viacha	
28	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el festival autóctono en el municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Los Masters	3,150,00	3,150,00																			Pueblo en general de de Viacha
29	23.0000.01	Servicio de Amplificación para la Serenata por el CXIII Aniversario de la liberación de Viacha a rango de ciudad.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Los Masters	3,150,00	3,150,00																			Pueblo en general de de Viacha
30	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el desfile cívico militar por el CXIII Aniversario de la liberación de Viacha a rango de ciudad.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Los Masters	3,150,00	3,150,00																			Pueblo en general de de Viacha
31	23.0000.01	Servicio de Amplificación para el festival navideño en el municipio de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Amplil Lasser	3,150,00	3,150,00																			Pueblo en general de de Viacha
32	23.0000.01	Compra de carpas, banderas y mastiles para los diversos Actos Cívicos y conmemorativos de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez	Apart	10,970,00	10,970,00																			Pueblo en general de de Viacha
33	23.0000.01	Adquisición de materiales para el museo de arqueología.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez		39,600,00	39,600,00																			Pueblo en general de de Viacha
34	23.0000.01	Compra de materiales navideños para la ornamentación del palacio consistorial de Viacha.	Secct.	221.830,00	1	1	Vladimir Gutierrez		4,140,00	4,140,00																			Pueblo en general de de Viacha
35	23.0000.01	Servicios Básicos	Secct.	221.830,00																									
				221.830,00																									
									220,962,00			868		99,61%															

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por	Vladimir Gutierrez Quispe	Jefe de Cultura y Turismo
Revisado por:	Ing. José Luis Pomaola Mendoza	Director de Gestión Educativa, Cultura y Turismo

REPORTE DE PROYECTOS DEL PLAN AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO FGA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACION	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución Financiera del Monto de Contratado					Indicadores Físicos		Proceso Administrativo			Plazo de Ejecución		Meta		Nº Beneficiarios (Familias y/o Personas)	Observaciones			
			Dist	Com./Zona/Calle		1 - CON CARPETA DE CONTRATACIÓN Y ADJUDICADO	2 - NUEVO DE CONTINUIDAD O SALDO GESTIÓN ANTERIOR			SE ENVIÓ M.O. COMPRA DE BIENES CORRELACIONALES	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)			FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											
1	24.0000.01	Adquisición de Cartillas para la semana Santa.	Secc.		60,000.00	1	1	2	Ormar Mercado	New Umbi	8,000.00	8,000.00				----	----										Pueblo en general de Viacha	
2	24.0000.01	Adquisición de cuadruplicos para promoción del Santuario y la Virgen de Letanías.	Secc.		60 000 00	1	1	2	Ormar Mercado	New Umbi	4,000.00	4,000.00				----	----										Pueblo en general de Viacha	
3	24.0000.01	Adquisición de Afiches y Banner para la Actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		60 000 00	1	1	2	Vladimir Gutierrez	Flipo	4,250.00	4,250.00				687	30/05/2019										Pueblo en general de Viacha	
4	24.0000.01	Servicio de Grupo Folklórico y Rock and roll para la Actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		60 000 00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Wilay Pacha - Rock and roll	3,500.00	3,500.00				689	30/05/2019										Pueblo en general de Viacha	
	24.0000.01	Traspaso a la sub Alcaldía D-7 para Actividad Año Nuevo Aymara	Secc.		60,000.00				Sub Alcaldía D-7	xxx	11,000.00	11,000.00																
5	24.0000.01	Adquisición de afiches para la promoción de la feria anual de Navidad "8 de septiembre" en el municipio de Viacha.	Secc.		60,000.00	1	1	2	Vladimir Gutierrez	Flipo	3,800.00	3,800.00				1,073	26/08/2019										Pueblo en general de Viacha	
6	24.0000.01	Adquisición de trípticos para la promoción por los XXXV Festividad de la Virgen María del Rosario.	Secc.		60 000 00	1	1	2	Vladimir Gutierrez	Flipo	3,000.00	3,000.00				1,199	01/10/2019										Pueblo en general de Viacha	
7	24.0000.01	Compra de materiales para la restauración de los Campos de Ingavi, promoción al turismo.	Secc.		60 000 00	1	1		Vladimir Gutierrez		3,065.00	3,065.00				1,471	11/11/2019									Pueblo en general de Viacha		
8	24.0000.01	Adquisición de Banners, trípticos para la promoción por los CLXXVIII Batalla de Ingavi.	Secc.		60 000 00	1	1		Vladimir Gutierrez	Flipo	3,900.00	3,900.00				1,473	11/11/2019										Pueblo en general de Viacha	
9	24.0000.01	XXX	Secc.		60 000 00	1	1		Sub Alcaldía D-7	xxx	7,000.00	7,000.00																
10	24.0000.01	Servicio de transporte ida y vuelta a la comunidad Batalla de Ingavi para el acto cívico por los CLXXVIII Batalla de Ingavi	Secc.		60 000 00	1	1		Vladimir Gutierrez	Francisco Quisbert	3,200.00	3,200.00				1,472	11/11/2019										Pueblo en general de Viacha	
11	24.0000.01	Adquisición de revistas Turísticas del municipio de Viacha.	Secc.		60 000 00	1	1		Vladimir Gutierrez	Flipo	4,800.00	4,800.00				1,611	29/11/2019										Pueblo en general de Viacha	
TOTAL					60,000.00							58,515.00	485	99.19%														

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	Vladimir Gutierrez Guispe	Jefe de Cultura y Turismo
Revisado por:	Ing. José Luis Poochoa Mendoza	Director de Gestión Educativa, Cultura y Turismo

REPORTE DE PROYECTOS DEL P.O.A. N.º 2019-2020 (MUNICIPIO DE VÍACHA)

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO P.O.A. 2019 VIGENTE	ESTADO			TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO					INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN		META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES		
			DIST	COMUNDA/CALLE		1 - CON CARPETA 2 - EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3 - ADJUDICADO 4 - EN EJECUCIÓN 5 - CONCLUIDO 6 - NO REALIZADO	1 - NUEVO 2 - DE CONTINUIDAD 3 - SALDO GESTIÓN ANTERIOR	1 - SERVIDO M.O. 2 - COMPRA DE BIENES CORRIENTES			EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)	% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA	
1	24.0000.03	Servicio de Grupo Folklórico para la Actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		40,000.00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Kollamarka	10,000.00	10,000.00					685	30/05/2019									Pueblo en general de Viacha	
2	24.0000.03	Servicio de transporte de lida y vuelta al Santuario de Letanías a la plaza José Ballivián, para la actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		40 000 00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Sr. Francisco	7,476.00	7,476.00					686	30/05/2019									Pueblo en general de Viacha	
3	24.0000.03	Servicio de Amplificación para la Actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		40,000.00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Ampli Loayza	17,500.00	17,500.00					688	30/05/2019									Pueblo en general de Viacha	
4	24.0000.03	Servicio de Grupo Orquestal para la Actividad Año Nuevo Aymara en el municipio de Viacha.	Secc.		40 000 00	1	1	1	Vladimir Gutierrez	Agrupación Sinfonia	5,000.00	5,000.00					789	17/06/2019									Pueblo en general de Viacha	
TOTAL					40,000.00							39,976.00	24	99.94%														

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	Vladimir Gutierrez Guispe	Jefe de Cultura y Turismo
Revisado por:	Ing. José Luis Paoacota Mendoza	Director de Gestión Educativa, Cultura y Turismo

REPORTE DE PROYECTOS DEL POA 2019 (SECCIONES 02-03-04)

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACION	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución Financiera del Monto de Contratado					Indicadores Físicos		Proceso Administrativo			Plazo de Ejecución			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES	
			DISTR	COMUNA/CALLE		1- CON CARPETA 2- EN PROCESO DE CONTRATACION 3- ADJUDICADO 4- EN EJECUCION 5- CONCLUIDO 6- NO REALIZADO	1- NUEVO 2- DE CONTINUIDAD 3- SALDO GESTION ANTERIOR			EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCION FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCION FISICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRAMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSION (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSION DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA
															PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											
1	21000010	Programa de Post Alfabetización seccional	5	SECCIONAL	50.000																						
2	21000010	Programa de Post Alfabetización seccional	1	SECCIONAL	14.047	Ejecutado	1	3	Resp. Post Alfabetización		35.953	35.953	.....	.....	.....	1		191	05/02/2019	14/02/2019	10 meses y 14 días	10 meses y 14 días	10 meses y 14 días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO
3	21000010	Compra de Lana para participantes del Programa Nacional de Post Alfabetización	1	SECCIONAL	11.055	Ejecutado	1	2	Resp. Post Alfabetización	Librería LIDER Papelería	2.992	2.992	.....	.....	.....		544	02/05/2019			5 Días	5 Días	5 Días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO
4	21000010	Compra de Material de Escritorio para participantes del Programa Nacional de Post Alfabetización	1	SECCIONAL	4.405	Ejecutado	1	2	Resp. Post Alfabetización	Librería LIDER Papelería	6.650	6.650	.....	.....	.....		1.033	16/08/2019			10 Días	10 Días	10 Días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO
5																											
6																											
TOTAL					50.000,00																						

RESPONSABLES DE LA INFORMACION		CARGO
Elaborado por:	Lic. E. Angel Huancá Canqui	Resp. de Post Alfabetización
Revisado por:	Ing. Jose Luis Paccosta Mendaza	Director de Gestión Educativa Cultural y Turismo

REPORTE DE PROYECTOS DEL POA 2019 (SECCIONES 02-03-0)

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACION	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO					INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES											
			DST	COMUNA/CALLE		1 - CON CARPETA 2 - EN PROCESO DE CONTRATACION 3 - ADJUDICADO 4 - EN EJECUCIÓN 5 - CONCLUIDO 6 - NO REALIZADO	1 - NUEVO 2 - DE CONTINUIDAD 3 - SALDO GESTIÓN ANTERIOR			EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA										
															PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)																					
1	21000010	Programa de Post Alfabetización seccional	5	SECCIONAL	50.000																																
2	21000010	Programa de Post Alfabetización seccional	1	SECCIONAL	14.047	Ejecutado	1	3	Resp. Post Alfabetización		35.953	35.953	.....	.....	.....	1		191	05/02/2019	14/02/2019	10 meses y 14 días	10 meses y 14 días	10 meses y 14 días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO									
3	21000010	Compra de Lana para participantes del Programa Nacional de Post Alfabetización	1	SECCIONAL	11.055	Ejecutado	1	2	Resp. Post Alfabetización	Librería LIDER Papelería	2.992	2.992	.....	.....	.....		544	02/05/2019			5 Días	5 Días	5 Días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO									
4	21000010	Compra de Material de Escritorio para participantes del Programa Nacional de Post Alfabetización	1	SECCIONAL	4.405	Ejecutado	1	2	Resp. Post Alfabetización	Librería LIDER Papelería	6.650	6.650	.....	.....	.....		1.033	16/08/2019			10 Días	10 Días	10 Días	5 Distritos	Seccional	5 Distritos	EJECUTADO									
5																																					
6																																					
TOTAL					50.000,00																																

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	Lic. E. Angel Huancá Canqui	Resp. de Post Alfabetización
Revisado por:	Ing. José Luis Páez de Mendoza	Director de Gestión Educativa Cultural y Turismo

INFORME FINAL GESTIÓN 2019
DIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA CULTURA Y TURISMO

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Lic. Neli Pocoaca Mamani

Nombre del puesto: Responsable Programa Desarrollo Inicial P.D.I.

Inmediato Superior: Ing. José Luis Pocoata Mendoza

Área o Unidad: Dirección de Gestión Educativa Cultura y Turismo.

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	21.0000.07	Programa Desarrollo Inicial	SECCIONAL	800.000,00	793,505,99	99%

3. OBJETIVO GENERAL

El Programa de Desarrollo Inicial **P.D.I.** promueve y garantiza el Desarrollo integral a 365 niños (as) menores de 5 años, mediante la prestación de servicios en sus Cuatro Componentes Educación Inicial, Protección, Salud y Nutrición, con participación de la familia y comunidad, con el objetivo de disminuir las prevalencias de desnutrición, de rezago en el desarrollo educativo, reducción de prevalencias de enfermedades y contribuir de forma sostenible y con sensibilidad cultural el Desarrollo Psicomotor, Socio afectivo, Comunicación y Lenguaje, Cognitivo y Artístico.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ACCIONES Y METAS

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	META 2019	AVANCE AL 1er. SEMESTRE	%
1	Identificar a los niños y niñas con desnutrición.	Dotación de alimentos para una alimentación nutritiva.	Niños y niñas alimentados nutritivamente con el peso adecuado.	Se logró tener niños y niñas con el peso y la talla adecuada.	100
2	Realizar el seguimiento paulatino de las PLANIFICACIONES EDUCATIVAS de cada uno de los grupos etarios y CAPACITACIONES para las Educadoras y Responsables de alimentos.	Contratación de dos Facilitadoras en los Componentes de Educación y Protección, para la Supervisión y cumplimiento de las actividades con los niños.	Cumplimiento de actividades educativas en los espacios de aprendizaje psicomotricidad gruesa y fina, Socio afectivo, lenguaje y Comunicación, Cognitivo y Artístico. Coordinar con el SLIM para las capacitaciones y charlas a Educadoras y Padres de familia.	Los niños y niñas logran tener un buen resultado en sus capacidades y potencialidades. Las educadoras y Responsables de Alimentos dieron a conocer a los niños sus derechos y deberes dentro su hogar y la sociedad.	100

3	Realizar el SEGUIMIENTO DE LA ALIMENTACIÓN, CUMPLIMIENTO DEL MENÚ en cada grupo etario.	Contratación de una Facilitadora en los componentes de Nutrición y Salud para la Supervisión y Cumplimiento de la alimentación de los niños.	Supervisión y verificación del cumplimiento del menú y los tiempos de comida. Desarrollar los hábitos alimenticios saludables.	Las responsables de alimentos realizan el cumplimiento del menú y el desarrollo de hábitos alimenticios en los niños y niñas.	100
4	Atender a los niños y niñas menores de 5 años en sus cinco componentes.	Contratación de 39 Educadoras y 13 Responsables de Alimentos, para brindar atención a los niños y niñas menores de cinco años de los Centros Infantiles.	Atención Integral a niños y niñas menores de cinco años en sus cuatro componentes.	Las Educadoras y Responsables de Alimentos dan cumplimiento en la atención a los niños y niñas en sus cuatro componentes.	100
5	Implementar prácticas y hábitos de higiene en las actividades diarias de niños niñas y personal del Centro INFANTIL.	Dotación de materiales de limpieza y maquinaria para cada Centro Infantil.	Desarrollar los hábitos de higiene y limpieza en los niños niñas y personal del centro Infantil.	Los niños niñas y personal del Centro lograron tener buenos hábitos de higiene y limpieza en los Centros Infantiles y hogares.	100
6	Trabajar de manera coordinada en la realización de las medidas antropométricas de PESO Y TALLA con el hospital municipal de Viacha y el centro de salud.	Solicitud enviada a la Dirección de Salud para coordinar las visitas médicas a los Centros Infantiles.	El Hospital Municipal de Viacha y el Centro de Salud realizan visitas a los centros infantiles para la revisión de las medidas antropométricas.	El Hospital Municipal de Viacha nos otorgó las medidas antropométricas y se completó las vacunas de los niños.	100
7	Implementar y revitalizar los Nidos Bilingües en los Centros Infantiles de nuestro Municipio.	Solicitud enviada al Instituto Plurinacional de Estudio de Lenguas y Cultura.	Sensibilizar las lenguas indígenas originarias a través de la transmisión intergeneracional.	Educadoras y niños niñas representaron en SEDEGES y en el 1er Encuentro Nacional de Nidos Bilingües del Estado Plurinacional - Trinidad.	100

4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES

ACTIVIDADES MES DE ABRIL

- ✓ Participación de los niños en el spot publicitario por el día del niño



- ✓ *Participación en la sesión extraordinaria de concejalitas y concejalitos*



- ✓ *Participación en la Farándula infantil por el Día del Niño y agasajo en los Centros.*



ACTIVIDADES MES DE MAYO

- ✓ *Vaciado de piso de sala de lactantes del centro infantil Rayito de Luz (sede social)*



- ✓ *Inauguración del curso de Aymara Básico y la implementación de Nidos Bilingües en los Centros Infantiles.*



- ✓ *Agasajo a las Madres de los niños de los Centros Infantiles*



ACTIVIDADES MES DE JUNIO

- ✓ *Traslado del Centro Infantil "Regálame una Sonrisa"*



- ✓ *Capacitación y charla educativa acerca del P.A.I. a los padres de familia de los Centros Infantiles.*



- ✓ *Cursos de Aymara Básico y Dotación de revistas a Educadoras y Responsables de Alimentos.*



- ✓ *Refacción y pintado del Centro Infantil Mi Pequeña Luz.*



ACTIVIDADES MES DE JULIO

- ✓ *Presentación del 1er festival de música y danza autóctona presentado por los centros infantiles del distrito - 7.*



- ✓ *II Festival de danzas y platos típicos del departamento de La Paz*



- ✓ *Desfile escolar por los ccx años de la gesta libertaria del 16 de julio de 1809.*



- ✓ *Repartición y dotación de alimentos*



- ✓ *Supervisión a los Centros Infantiles por SEDEGES*



ACTIVIDADES MES DE AGOSTO

- ✓ *Participación en el desfile escolar en conmemoración al CXCIV Aniversario por el día de la independencia de Bolivia.*



- ✓ *Capacitación por la Defensoría de la Niñez y la Adolescencia y el SLIM*



- ✓ *Capacitación a Educadoras y Responsables de alimentos por SEDEGES*



ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE

- ✓ *Representación de la Educadora Helen Conde en el 1er Encuentro Nacional de Nidos Bilingües del Estado Plurinacional - Trinidad*



- ✓ *Taller de capacitación por Aldeas Infantiles SOS "Sexualidad y Prevención de situaciones de Riesgo, Yo me siento Protegido"*



- ✓ *Farándula Infantil y agasajo por el día del estudiante.*



- ✓ *Mini campeonato por el día de estudiante, con los niños de los centros infantiles del Distrito - 7.*



- ✓ *Fumigación por la Unidad de Zoonosis*



ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE

- ✓ *Clausura de los Cursos de Aymara Básico*



- ✓ *Expo Feria Educativa "Promoviendo las Habilidades de las Niñas y Niños de los Centros Infantiles."*



- ✓ *Visita del Centro de Salud a los Centros Infantiles.*



ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE

- ✓ *Conmemoración a los difuntos.*



ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE

- ✓ *Socialización del Programa de Desarrollo Integral de la Primera Infancia denominado "Encuentro de Intercambio de Experiencias"*



- ✓ *Graduación de los niños y niñas de 4 a 5 años*



- ✓ *Clausuras de los Centros Infantiles*



**SEGUIMIENTO A LOS CENTROS INFANTILES EN LA ATENCIÓN A LOS NIÑOS Y
NIÑAS**

***CUMPLIMIENTO DEL MENU Y HORARIOS DE ALIMENTACION**



***CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CON NIÑOS**



❖ CUMPLIMIENTO DE HABITOS DE HIGIENE Y CUIDADO CON LOS NIÑOS



5. CONCLUSIONES

Se realiza un trabajo responsable en bien de la Atención Integral de niños y niñas menores de 5 años, cumpliendo lo establecido en el Convenio Intergubernativo entre el Municipio y la Gobernación.

RESUMEN DE PROYECTOS DEL FONDO DE INCREMENTOS 2010

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO PDA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO					INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO				PLAZO DE EJECUCIÓN		META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES				
			DST	COMUNA/CALLA		1.- CON GARANTÍA 2.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3.- ADJUDICADO 4.- EN EJECUCIÓN 5.- CONCLUIDO 6.- NO REALIZADO	1.- NUEVO 2.- DE CONTINUIDAD 3.- SALDO SECCIÓN ANTERIOR			4.- SE ANCIÓ M.O. 5.- COMPRA DE BIENES 6.- CONSULTORÍAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)	% DE EJECCIÓN FÍSICA	Nº DE NOIA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA			
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)												CONTRATADO (EN CANTIDAD)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA
1	21000007	El Programa de Desarrollo Inicial P.D.I. tiene como finalidad promover el desarrollo integral a 365 niños (as) menores de 5 años mediante la prestación de servicios en sus Cuatro Componentes Salud, Educación en familia Comunitaria, Protección, Nutrición, y contribuir de forma sostenible al Desarrollo Psicomotor, Socio afectivo, Comunicación y Lenguaje, Cognitivo y Artístico.	5	SECCIONAL	800,000,00	5	2	3	3	3	3	3	3	99%	99%	209	12/3/2019											365 Niños y niñas menores de los 13 Centros Infantiles, 39 Educadoras, 13 Responsables de Alimentos y Padres de familia.	* El estado no ejecutado fue una prevención sugerida por financiero para el posible costo ejecutado de los Facilitadores.	
			5			5	2									300	12/03/2019													
			5			5	2									315	13/03/2019													
			5			5	2	3	3							1133	29/03/2019													
			5			5	2									1514	30/04/2019													
			5			5	2									682	30/05/2019	27/03/2019						9 Meses y 4 Días						
			5			5	2	2	3							1891	31/05/2019	01/04/2019					9 Meses							
			5			5	2	3	3							2240	28/04/2019	01/04/2019					9 Meses							
			5			5	2	3	3							2975	29/07/2019	05/07/2019					10 Días							
			5			5	2	3	3							2973	28/08/2019	28/11/2019					5 Días							
			5			5	2									1430	26/09/2019													
			5			5	2	2	3							1260	09/10/2019													
			5			5	2									3813	24/10/2019													
			5			5	2									4176	26/11/2019													
			5			5	2									4520	18/12/2019													

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Baborado por:	Lic. Neli Poccoaca Mamani	Responsable FDI
Revisado por:	Ing. Jose Luis Poccoala Mendoza	Director de Gestión Educativa Cultural y Turismo

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

**DIRECCIÓN DE SALUD Y
ADMINISTRACIÓN DE REDES**

**Lic. Juan Carlos Huallpara Rodríguez
DIRECTOR DE SALUD Y
ADMINISTRACIÓN DE REDES**

VIACHA - BOLIVIA

INFORME FINAL DE GESTION 2019
DIRECCIÓN DE SALUD Y ADMINISTRACIÓN DE REDES

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Juan Carlos Huallpara Rodríguez

Nombre del puesto: DIRECTOR DE SALUD Y ADMINISTRACIÓN DE REDES

Inmediato Superior: Lic. David Aspi Quispe

Área o Unidad: SECRETARIO MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	20000001	Apoyo al Servicio de Salud	Seccional	642.631,00	580.709,90	90,36
2	20000002	Apoyo a Zoonosis	Seccional	150.000,00	149.158,63	99,44
3	20000003	Campañas de Vacunación contra la Rabia	Seccional	35.000,00	34.623,09	98,92
4	20000004	Programa de Alimentación Complementaria	Seccional	67.369,00	67.368,30	100,00
5	20000005	Apoyo a la Red de Servicios en Salud Viacha	Seccional	2.526.868,00	2.333.926,38	92,36
6	20000007	Apoyo al Servicio del Hospital 2do Nivel	Seccional	2.198.246,00	1.892.888,68	86,11
7	20000009	Equipamiento en Salud	Seccional	489.344,00	482.448,50	98,59
8	20000010	Campaña de Esterilización y Castración	Seccional	50.000,00	49.882,72	99,77
9	20000011	Mantenimiento Establecimientos de Salud	seccional	87.048,00	86.377,87	99,23
10	20000019	Plan Municipal de Salud	seccional	50.000,00	50.000,00	100,00
11	20000070	Centro de Salud Viacha	Distrito 2	645.000,00	635.599,29	98,54
12	20000071	Centro de Salud La Florida	Distrito 6	476.000,00	412.311,83	86,62
13	20000072	Centro de Salud Villa Remedios	Distrito 3	383.500,00	323.931,69	84,47
14	20000073	Centro de Salud Coniri	Distrito 3	178.560,00	110.941,77	62,13
15	20000074	Centro de Salud Hilata Centro	Distrito 3	119.500,00	99.802,10	83,52
16	20000075	Centro de Salud Jalsuri	Distrito 3	272.000,00	200.320,81	73,65
17	20000076	Centro de Salud Chacoma	Distrito 3	186.440,00	139.086,95	74,60
18	20000077	Centro de Salud Collagua	Distrito 3	75.000,00	54.361,22	72,48
19	20000078	Hospital Municipal de Viacha	Distrito 1	7.403.000,00	7.398.084,81	99,93
20	20000079	Centro de Salud Tilata	Distrito 7	675.000,00	655.795,02	97,15
TOTAL:				16.710.506,00	15.757.619,56	94,30

3. OBJETIVOS, ACCIONES Y METAS

Objetivo General

Fortalecer el servicio de atención de los centros de salud y hospital municipal, para satisfacer las necesidades de salud de la población, con la contratación de personal médico y administrativo, idóneo, para cada establecimiento en salud y brindar mejor calidad en servicio de salud, realizar campañas de salud para prevenir enfermedades mortales a la población.

Objetivos Específicos

DIRECCIÓN DE SALUD Y ADMINISTRACIÓN DE REDES

Nº	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	FINAL 2019	%
1	Equipamiento a los establecimientos de salud	Adquisición de mobiliario y equipo menor medico de acuerdo a requerimiento	17	17	14
2	Dotación de personal para los establecimientos de salud	Contratos de personal médico y administrativo	217	217	100
3	Implementación de la Red de Ambulancias en el Municipio de Viacha	Equipamiento de las ambulancias	4	4	100
4	Implementar de la Red de Ambulancias en el Municipio de Viacha	Contratación de personal	13	13	100
5	Realizar campañas en salud	Promoción en salud a través de ferias en vía pública	6	6	100
6	Implementación de la Unidad de Hemodiálisis	Equipamiento mobiliario e insumos	1	1	100
7	Implementación de la Unidad de Hemodiálisis	Personal	7	7	100
8	Fortalecimiento Unidad de Zoonosis	Personal	4	4	100
9	Fortalecimiento Unidad de Zoonosis	Equipamiento	1	1	100

ADMINISTRACIÓN DE REDES

Nº	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	FINAL 2019	%
1	20.0000.05 Realizar la contratación de personal de salud y administrativos	Se realiza la contratación de profesionales en salud y personal administrativo para los centros de la red de salud seccional	2.526.868,00	2.333.926,38	92,36
2	20.0000.04 Realizar la adquisición de alimento complementario nutri bebe para todos los establecimientos.	Adquisición de alimento complementario nutri bebe (bolsa) para los niños de 6 meses a 23 meses del municipio.	67.369,00	67.368,30	100,00
3	20.0000.09 Realizar la adquisición de equipamiento para los establecimientos de salud del municipio.	Con esta apertura se realizó la adquisición de Equipamiento para los 5 consultorios vecinales del Distrito 7. Adquisición de equipamiento para consultorio vecinal N° 6, del Distrito 7. Adquisición de equipamiento para la red	489.344,00	482.448,50	98,59

		de ambulancias como ser: silla de rescate portátil pagable con cinta de araña para servicio ambulatorio móvil, instrumental para atención en emergencia, monitor de signos vitales para emergencia e indumentaria de trabajo para el personal de que conforma la red de ambulancias en el área urbana del municipio.			
4	20000070: Cubrir las demandas del Centro de salud Viacha D-2 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, la adquisición de medicamentos e insumos, recarga de oxígeno medicinal, material de imprenta, material de escritorio, material de bioseguridad y otros para el Distrito 2.	645.000,00	635.599,29	98,54
5	20000071: Cubrir las demandas del Centro de salud La Florida D-6 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, la adquisición de insumos odontológicos, medicamentos e insumos, material de escritorio, material de bioseguridad y otros para el Distrito 6.	476.000,00	412.311,83	86,62
6	20000072: Cubrir las demandas del Centro de salud Villa Remedios D-3 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, la adquisición de insumos odontológicos, medicamentos e insumos, material de escritorio, material de bioseguridad y otros para el Distrito 3.	383.500,00	323.931,69	84,47
7	20000073: Cubrir las demandas del Centro de salud Coniri D-3 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, la adquisición de medicamentos e insumos, material de bioseguridad y otros para el Distrito 3.	178.560,00	110.941,77	62,13
8	20000074: Cubrir las demandas del Centro de salud Hilata Centro D-3 para garantizar	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, la adquisición de	119.500,00	99.802,10	83,52

	una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	medicamentos e insumos, y otros para el Distrito 3.			
9	20000075: Cubrir las demandas del Centro de salud Jalsuri D-3 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos y la adquisición de insumos odontológicos, medicamentos e insumos, material de imprenta, material de bioseguridad y otros para el Distrito 3.	272.000,00	200.320,81	73,65
10	20000076: Cubrir las demandas del Centro de salud Chacoma D-3 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos y la adquisición de medicamentos e insumos, e insumos odontológicos, material de escritorio, material de bioseguridad y otros para el Distrito 3.	186.440,00	139.086,95	74,60
11	20000077: Cubrir las demandas del Centro de salud Collagua D-3 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la adquisición de medicamentos e insumos, material de bioseguridad y otros para el Distrito 3.	75.000,00	54.361,22	72,48
12	20000079: Cubrir las demandas del Centro de salud Tilata D-7 para garantizar una salud con calidad y calidez a los pacientes que acuden al establecimiento de salud.	Con esta apertura se realizó la contratación de recursos humanos, adquisición de medicamentos e insumos, e insumos odontológicos, material de escritorio, mantenimiento del sillón odontológico y otros para el distrito 7.	675.000,00	655.795,02	97,15

HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL VIACHA

Nº	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	FINAL 2019	%
1	20.0000.78 Realizar la contratación de personal de salud, administrativo y	Se realiza la contratación de profesionales en salud (Médicos, Especialistas, Lic. en Enfermería,	2.885.370,00	2.885.024,48	99,99

	personal de servicios.	Auxiliares de Enfermería, Auxiliares de Farmacia, Radiólogos, Eco grafistas), personal para el Hospital Municipal de Viacha Distrito 1			
2	20.0000.78 Realizar la contratación de personal de servicios.	Se realiza la contratación de personal de Servicios (Portero, Choferes de ambulancia, Cocineras, Manual de Limpieza, Manual de Lavandería, Guardias de Seguridad), para el Hospital Municipal de Viacha Distrito 1	672.850	672.850	100
3	20.0000.78 Cubrir las necesidades del Hospital, mediante la adquisición de Medicamentos e Insumos para el Servicio de Hemodiálisis.	Con esta apertura se realizó la adquisición de Medicamentos, Reactivos e Insumos para el Servicio de Hemodiálisis	337.913,55	337.913,55	100
4	20.0000.78 Cubrir las demandas y requerimientos del Servicio de Hemodiálisis.	Con esta apertura se realizó la adquisición de Equipamiento para el servicio de Hemodiálisis (estantes, heladeras, sillas, aire acondicionado y otros)	171.363	171.363	100
5	20.0000.78 Realizar la adquisición de Material de Limpieza para el Servicio de Hemodiálisis.	Con esta apertura se realizó la adquisición de material e insumos de limpieza para el servicio de Hemodiálisis del hospital de 2do. Nivel Viacha.	19.350	19.350	100
6	20.0000.78 Cubrir las demandas y necesidades del Área de Hemodiálisis para garantizar un servicio óptimo y calidez a los pacientes con afecciones renales que acuden al Hospital de 2do. nivel.	Con esta apertura se realizó la adquisición de material de Imprenta para el servicio de Hemodiálisis (carpeta, folders, ordenes de Hemodiálisis, historiales, tarjetas de control, etc.)	23.119	23.119	100
7	20.0000.78 Cubrir las demandas del Hospital de 2do. Nivel Viacha para brindar una atención con seguridad a los pacientes y personal en su conjunto.	Con esta apertura se realizó la adquisición e implementación de un Sistema de Cámaras de Seguridad, tanto al exterior como al interior del Hospital, lo cual mejora la seguridad del establecimiento de salud de 2do. Nivel.	35.347	35.347	100
8	20.0000.78 Cubrir las demandas del Hospital	Con esta apertura se realizó la adquisición e implementación de un	10.149	10.149	100

	de 2do. Nivel Viacha para brindar una atención pronta a los pacientes y servicios en su conjunto.	Sistema de PERIFONEO, el cual mejora sustancialmente la comunicación, el requerimiento de personal en los distintos servicios médicos.			
9	20.0000.78 Cubrir las demandas del Hospital de 2do. Nivel Viacha para brindar una atención pronta a los pacientes y servicios en su conjunto en el Servicio de Hemodiálisis.	Con esta apertura se realizó la adquisición de UPS (Sistema de Energía Ininterrumpida), para el servicio de Hemodiálisis el cual sirve para mantener estable el flujo eléctrico ante cualquier eventual corte o apagón.	45.124	45.124	100
10	20.0000.78 Cubrir las demandas del Hospital de 2do. Nivel Viacha para brindar una atención pronta a los pacientes y servicios en su conjunto en el Servicio de Hemodiálisis	Con esta apertura se realizó el Servicio de Análisis Químico y Bacteriológico de Agua para el servicio de Hemodiálisis para garantizar la pureza del agua para el tratamiento de los pacientes con enfermedades renales	5.206	5.206	100
11	20.0000.78 Cubrir las demandas del Hospital de 2do. Nivel Viacha para brindar una atención pronta a los pacientes y servicios en su conjunto, mediante la dotación de medicamentos e insumos a los distintos servicios del Hospital de 2do. Nivel	Se realizó la adquisición de Medicamentos e Insumos para el servicio de Farmacia, el cual provee de medicamentos e insumos a los distintos servicios médicos del Hospital	2.190.891	2.190.891	100

UNIDAD DE ZONOSIS

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	FINAL 2019	%
1	20.0000.02 Prestar servicios eficientes y eficaces en el control de enfermedades zoonoticas, de plagas y reducción de población canina desprotegida en el Municipio de Viacha.	Contratación personal: Un técnico veterinario móvil, un coordinador de zoonosis, personal de servicio un portero para el centro zoonosis, un auxiliar de captura. Adquisición para el Centro Municipal Zoonosis: Medicamentos, insecticidas, raticidas, indumentaria de	150.000,00	149.158,63	99,44

		seguridad industrial, equipos y materiales de red, una caseta inflable, una mochila fumigadora a motor, materiales de bioseguridad, limpieza y otros. Pago de combustible, energía eléctrica			
2	20.0000.03 Realizar campañas de vacunación antirrábica, para reducir la propagación de esta enfermedad transmisible.	Adquisición de: Jeringas, carnets de vacunación, cintillos. Pago de: Combustible, estipendios a vacunadores	35.000,00	34.623,09	98,92
3	20.0000.10 Reducir y controlar la población canina y felina a través de la campaña de esterilización y castración, en el Municipio de Viacha	Adquisición de medicamentos, insumos y materiales, un equipo electro bisturí, banners y afiches para la difusión de la campaña, servicio de amplificación para la promoción de la campaña, estuches quirúrgicos	50.000,00	49.882,72	99,44

4. DESCRIPCION DE LAS ACCIONES

Contratación de profesionales en salud y personal administrativo para los centros de la red de salud seccional.

Personal de Red de Ambulancias



Personal de los Centros de Salud

CENTRO DE SALUD VIACHA



CENTRO DE SALUD FLORIDA



CENTRO DE SALUD VILLA REMEDIOS



CENTRO DE SALUD CONIRI



CENTRO DE SALUD HILATA



CENTRO DE SALUD JALSURI



CENTRO DE SALUD CHACOMA

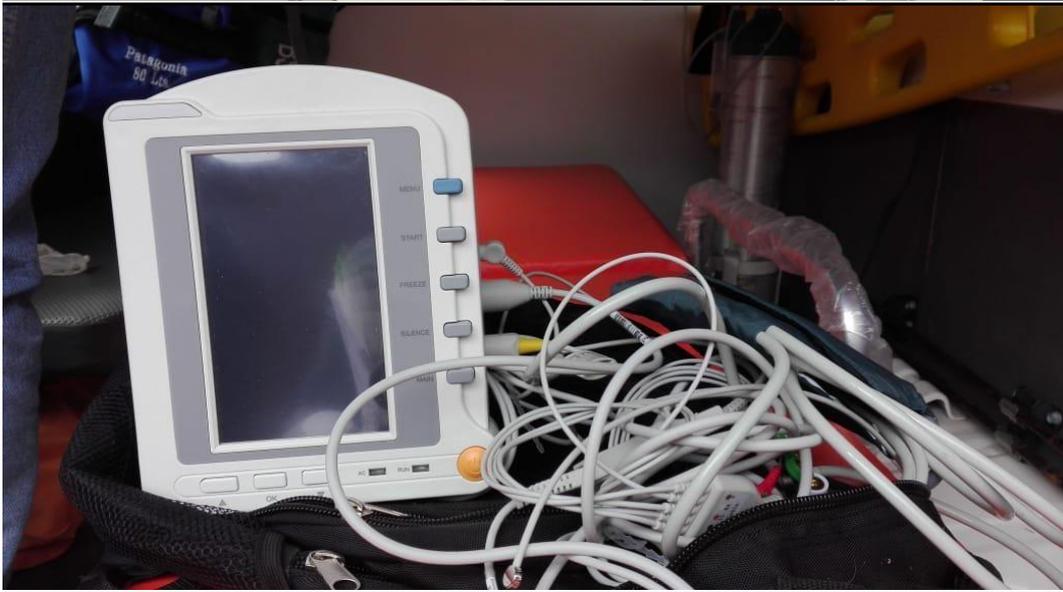


CENTRO DE SALUD TILATA



Adquisición de mobiliario y equipo menor medico de acuerdo a requerimiento







Adquisición de medicamentos e insumos, e insumos odontológicos, material de escritorio, material de bioseguridad y otros.





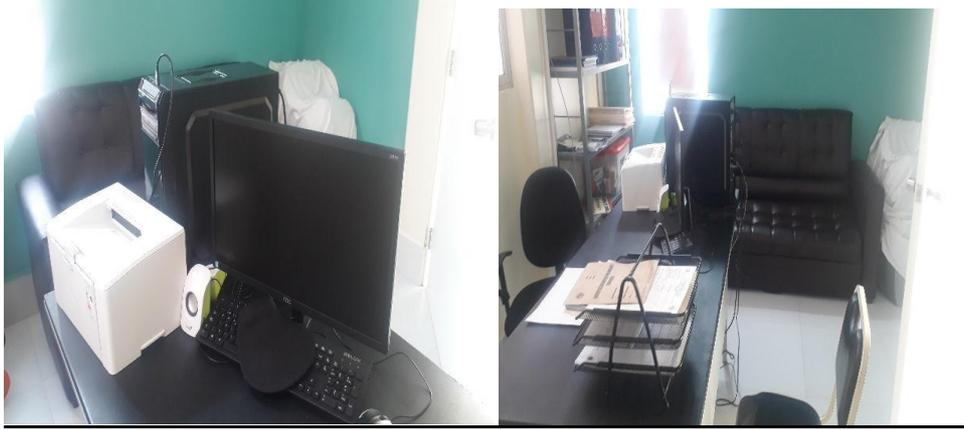
Implementación del Servicio de Hemodiálisis





Implementación de cámaras de seguridad, sistema de perifoneo y equipamiento en el Hospital de Segundo Nivel





Unidad de Zoonosis





ACTIVIDADES CON APOYO A ZONOSIS	CON	NRO. DE ATENCIONES
Campañas de Fumigación y colocación de BIORAT		65 unidades educativas
		4 unidades militares
		1 mercado municipal
		13 centros PDI
		1 mercado municipal
		1 matadero municipal
total		84 fumigaciones
Atención veterinaria gratuitas		166 animales
Alberge de perros y gatos abandonados		96 perros
		27 gatos
PERROS ENTREGADOS EN ADOPCION		96 perros y 27 gatos
Captura de perros Vagabundos, Agresivos y enfermos.		556 perros
Desparasitación de perros y gatos		560 animales

ACTIVIDADES CAMPAÑA DE VACUNACION CONTRA LA RABIA	NRO. DE ATENCIONES
Perros y gatos vacunados	33151 perros
	7560 gatos
Control de casos positivos de rabia	0 casos de rabia
Atención de casos de mordeduras por canes	46 casos de mordeduras
Control y observación de casos de perros con posible rabia	12 perros enviados al laboratorio de INLASA

5. CONCLUSIONES

Conforme al Plan de Desarrollo Económico y Social en el marco del Desarrollo Integral para vivir bien (PDES. 2016-2020) del Estado Plurinacional de Bolivia, se constituye en el marco Estratégico y de priorización de Metas, Resultados y Acciones a ser desarrolladas en el tercer periodo el Gobierno de la Revolución Democrática Cultural, mismo que se elabora sobre la base de la Agenda Patriótica 2025 y el programa de Gobierno 2015-2020. Con la agenda Patriótico 2025 y el PDES, se llegará al Bicentenario de Bolivia con un país transformado y listo para avanzar en el siglo XXI como uno de los más grandes del continente, grande en felicidad y armonía, en complementariedad y solidaridad, en riqueza espiritual y social, sin exclusiones y con igualdad.

Se fortaleció las acciones oportunas para garantizar efectivamente el Desarrollo Humano Integral, con un sistema de salud accesible con calidad y calidez, con educación integral, promoviendo el acceso universal y fortaleciendo el Sistema Único de Salud (SUS) en el Municipio de Viacha.

En cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en Plan Operativo Anual, Plan Territorial de Desarrollo Integral, Plan Estratégico e Institucional, en la Gestión 2019, la Dirección de Salud y Administración de Redes empezó la consolidación del Sistema Único de Salud en el Municipio de Viacha, a través de priorizar con el presupuesto institucional la atención en salud, cubriendo las demandas y necesidades de sus habitantes.

Es cuanto informo a su autoridad para fines consiguientes.

REPORTE DE PROYECTOS DEL PLAN DE EJECUCIÓN DEL PLAN

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA 2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución Financiera del Monto de Contratado				Indicadores Físicos		Proceso Administrativo			Plazo de Ejecución			Meta		Observaciones				
			Dist	Comunal		CON CARPETA 1.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 2.- ADMICIONADO 3.- EN EJECUCIÓN 4.- CONCLUIDO 5.- NO REALIZADO	1.- NUEVO 2.- DE CONTINUIDAD 3.- SALDO GESTION ANTERIOR			SE EJECUTA O COMPARESI EN LOS CUENTAS CORRIENTES	Empresa y/o Persona Adjudicada	Monto Contratado	Monto Ejecutado	Saldo	% Ejecución Financiera	Requerimientos (Consultores, Equipamiento, Otros)		% de Ejecución Física	Nº de Hoja Ruta	Fecha de Inicio de Trámite	Fecha de Firma de Contrato u Orden de Compra	Entrega o Conclusión (En días)	Plazo Ejecutado (En días)		Fecha de Entrega o Conclusión de Contrato u Orden de Compra	Cantidad	Unidad de Medida	Nº Beneficiario s/Familias y/o Personas
																Programado (en cantidad)	Contratados (en cantidad)												Nº de Contrato	Fecha de Inicio de Trámite	Fecha de Firma de Contrato u Orden de Compra	Entrega o Conclusión (En días)	Plazo Ejecutado (En días)	Fecha de Entrega o Conclusión de Contrato u Orden de Compra
1	20.0000.02	APYO A LA RED DE SERVICIOS DE SALUD VACHA SECCIONAL (SCRIBER ACCION DE PROFESIONALES DE SALUD Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA LOS CENTROS DE SALUD)	1	SECCIONAL	2230.710	5	1	3	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	1.480.244,00	15186,69	721.816	48%	43	43	48%	01 DE DICIEMBRE 2019	ENERO DE 2019		42	CONSULTORIAS		NINGUNO				
	20.0000.05	APYO A LA RED DE SERVICIOS DE SALUD VACHA SECCIONAL (ADQUISICION DE INGENIEROS DE TRABAJO SOCIAL PERSONAL DE RED DE AMBULANCIAS)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	31.000,00							2 DE JUNIO 2019	24 DE JUNIO 2019		4	BENEF		NINGUNO				
2	20.0000.04	PROGRAMA DE ALIMENTACION COMPLEMENTARIA SECCIONAL (ADQUISICION DE ALIMENTO COMPLEMENTARIO NUTRIBLE)	1	SECCIONAL	100.000	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	SIGMA S.R.L.		47.388,39	10.412	47%	4237	4237	47%	ABRIL	JUNIO		4237 BOLIVAS	MEDICAMENTO		NINGUNO				
	20.0000.09	PRESTACIONES DE SERVICIO DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL PARA EL ADULTO MAYOR GAMALDE)	1	SECCIONAL	10.007.303	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	SIGMA S.R.L.		861.650,00	6.206.601	6%	24288	24288	6%	SEPTIEMBRE	DICIEMBRE									
	20.0000.11	MANTENIMIENTO ESTABO EN SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE MATERIALES DE REPOSICION PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALA DE PARTO CULTURAL DEL CENTRO DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL	300.000	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	BOWIN QUIZO COHODOBENA	4.760,00				1	1		SEPTIEMBRE	OCTUBRE									
	20.0000.11	MANTENIMIENTO ESTABO EN SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE FUENTE GASEOSA METALICO PARA EL CENTRO DE SALUD HUAYTA GEMO)	1	SECCIONAL	300.000	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	BOWIN QUIZO COHODOBENA	3.658,00	19.110		7%	1	1		JULIO	AGOSTO									
	20.0000.11	MANTENIMIENTO ESTABO EN SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALA DE PARTO CULTURAL DEL CENTRO DE SALUD VILAR BENIGOS)	1	SECCIONAL	300.000	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	BOWIN QUIZO COHODOBENA	4.760,00				1	1		JULIO	AGOSTO									
3	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		11 DE JUNIO 2019	24 DE JUNIO 2019		4	BENEF		NINGUNO				
4	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		7 DE JUNIO 2019	25 DE JUNIO 2019		13	BENEF		NINGUNO				
5	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		8 DE JUNIO 2019	25 DE JUNIO 2019		2	BENEF		NINGUNO				
6	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		5 DE JUNIO 2019	24 DE JUNIO 2019		1	BENEF		NINGUNO				
7	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		6 DE JUNIO 2019	24 DE JUNIO 2019		13	BENEF		NINGUNO				
8	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		5 DE JUNIO 2019	24 DE JUNIO 2019		1	BENEF		NINGUNO				
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		OCTUBRE	NOVIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL	447.837	5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00	61.196,75	28.443,25	66%	1	1	66%	OCTUBRE	NOVIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	12.450,00				1	1		OCTUBRE	NOVIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	11.190,00				1	1		OCTUBRE	NOVIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	33.340,00				1	1		OCTUBRE	NOVIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	9.845,00				1	1		NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA Y SIGMA S.R.L.	6.000,00				1	1		NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	RELIAN TIRABO M. ANANAN	10.000,00				1	1		NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	12.000,00				1	1		NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
	20.0000.06	REPARACION DE SALUD SECCIONAL (ADQUISICION DE EQUIPO PARA PROYECTO DE REDES DE SALUD VILAR)	1	SECCIONAL		5	1	2	REP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIDA	10.000,00				1	1		NOVIEMBRE	DICIEMBRE									

20.000.00	RESPABLES DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD PARA EL CENTRO DE SALUD YUCCA DISTRITO 2	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	PROVIMED	44844				1	1			NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
10	20.000.70	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS, LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS, RECARGA ODONTOLÓGICA, MATERIAL DE OFICINA, MATERIAL DE ESTERILIZACIÓN Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL C ENTRO DE SALUD YUCCA DISTRITO 2.	2	DISTRITO 2	44.000.00	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	445.50	43.500	9.401	99%	20	40%	MARZO	DICIEMBRE						9	BENES	NINGUNO
11	20.000.71	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS, LA ADQUISICION DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS, MATERIAL DE ESTERILIZACIÓN Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL C ENTRO DE SALUD LA PUERBA DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	474.000	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	412.342	412.332	49.488	87%	17	45%	MARZO	DICIEMBRE						17	BENES	NINGUNO
12	20.000.72	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS, LA ADQUISICION DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS, MATERIAL DE ESTERILIZACIÓN Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL DISTRITO 3.	4	DISTRITO 4	383.500	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	323.832	323.832	39.668	86%	14	45%	MARZO	DICIEMBRE						14	BENES	NINGUNO
13	20.000.73	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS Y LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA EL CENTRO DE SALUD COMBI DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	178.540	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	118.940	118.940	47.618	62%	8	74%	MARZO	DICIEMBRE						8	BENES	NINGUNO
14	20.000.74	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS Y LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA EL CENTRO DE SALUD HUATA - CENTRO DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	119.500	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	99.802	99.802	49.488	86%	9	40%	MARZO	DICIEMBRE						9	BENES	NINGUNO
15	20.000.75	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS Y LA ADQUISICION DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS, MATERIAL DE OFICINA Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL CENTRO DE SALUD JALSURI DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	272.000	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	260.321	260.321	74.478	79%	14	88%	MARZO	DICIEMBRE						14	BENES	NINGUNO
16	20.000.76	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS Y LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS, MATERIAL DE IMPRESA Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL C ENTRO DE SALUD CHACOMA DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	181.440	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	158.087	158.087	47.811	76%	10	74%	MARZO	DICIEMBRE						10	BENES	NINGUNO
17	20.000.77	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS Y MATERIAL DE BIOSSEGURIDAD PARA EL C ENTRO DE SALUD COLLAGUA DISTRITO 3.	3	DISTRITO 3	75.000	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	64.341	64.341	20.619	76%	9	100%	MARZO	DICIEMBRE						9	BENES	NINGUNO
18	20.000.79	CON ESTA APERTURA SE REALIZO LA CONTRATACION DE RECURSOS HUMANOS, ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS, E INSUMOS ODONTOLÓGICOS, MATERIAL DE ESTERILIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SILLÓN ODONTOLÓGICO PARA EL C ENTRO DE SALUD TILATA DISTRITO 7.	7	DISTRITO 7	475.000	5	1	2	RESP. DE REDES Y SERVICIOS DE SALUD	VARIOS PROVEEDORES	463.470	463.470	21.330	97%	18	40%	MARZO	DICIEMBRE						18	BENES	NINGUNO
TOTAL					#####																					

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	CARMEN E. HUANCA-COLQUE	RESP. DE REDES Y SERVI. CI OS DE SALUD
Revisado por:	JUAN CARLOS HUALLPARA RODRIGUEZ	DIRECTOR DE SALUD Y ADM. DE REDES

**REPORTE DE PROYECTOS DEL FOLIO 00 DE MENSAJES DE PREVENCIÓN DEL RIESGO
HOSPITAL DE SDO. NIVEL VIACHA**

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA 2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución Financiera del Monto de Contratado				Indicadores Físicos		Proceso Administrativo				Plazo de Ejecución		Meta		Observaciones				
			Dist	Com/Zona/Calle		- CON CARPETA EN PROCESO DE CONTRATACIÓN	- NUEVO			- AGRAVADO	- EN EJECUCIÓN	- CONCLUIDO	- NO REALIZADO	- EN EJECUCIÓN	- SALDO	- % EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRAMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)		FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)
																	PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											Nº DE EJECUCIÓN FÍSICA	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA
1	20.0000.07	APOYO AL HOSPITAL 200. NIVEL SECCIONAL (CONTRATACION DE PROFESIONALES EN SALUD Y PERSONAL ADMINISTRATIVO)	1	C.BEN S/N	2.192.246	5	1	3	RESP. DE RECURSOS HUMANOS	PERSONAS ADJUDICADAS	1.688.470,8			86%	47	47	86%	ENERO DE 2019	ENERO DE 2019			47	CONSULTORIAS		NINGUNO			
2	20.0000.07	APOYO AL HOSPITAL 200. NIVEL SECCIONAL (CONTRATACION DE PERSONAL DE SERVICIOS)	1	C.BEN S/N		5	1	1	RESP. DE RECURSOS HUMANOS	PERSONAS ADJUDICADAS	42.418,67								ENERO DE 2019	ENERO DE 2019				SERVICIOS		NINGUNO		
3	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (CONTRATACION DE PROFESIONALES EN SALUD Y PERSONAL ADMINISTRATIVO)	1	C.BEN S/N	3.339.720	5	1	3	RESP. DE RECURSOS HUMANOS	PERSONAS ADJUDICADAS	2.885.038,88			100%	84	84	100%	ENERO DE 2019	ENERO DE 2019			84	CONSULTORIAS		NINGUNO			
4	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (CONTRATACION DE PERSONAL DE SERVICIOS)	1	C.BEN S/N		5	1	1	RESP. DE RECURSOS HUMANOS	PERSONAS ADJUDICADAS	472.880,00								ENERO DE 2019	ENERO DE 2019				SERVICIOS		NINGUNO		
5	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	337.974	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	BAJALAE L. LABORATORIOS H.S.A	48.743,26	38.743,26		100%	1	1	100%	MARZO						MEDICAMENTOS		NINGUNO		
4	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE INSUMOS PARA HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N		5	1	2	RESP. DE COMPRAS	HOSPITAL DE SAL. HEMOD. MULTIPARMA. DISPROMED S.R.L.	268.170,35	268.170,35		100%	1	1	100%	ABRIL						INSUMOS		NINGUNO		
7	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA FARMACIA)	1	C.BEN S/N	2.190.891	5	1	3	RESP. DE COMPRAS	DOWN QUEZCO COHODRENA	3.651,80	3.651,80		100%			100%							MEDICAMENTOS		NINGUNO		
8	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE INSUMOS PARA FARMACIA)	1	C.BEN S/N		5	1	2	RESP. DE COMPRAS	DOWN QUEZCO COHODRENA	3.402,00	3.402,00		100%			100%								INSUMOS		NINGUNO	
7	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE SISTEMA DE PERIFONICO)	1	C.BEN S/N	10.149	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	ETEL - SA S.R.L.	92.149,00	92.149,00	0,00	100%	1	1	100%	12 JULIO 2019	23 JULIO 2019					BENES		NINGUNO		
8	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE CAMARAS DE SEGURIDAD)	1	C.BEN S/N	35.347	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	ETEL - SA S.R.L.	35.347,00	35.347,00	0,00	100%	1	1	100%	22 AGOSTO 2019	21 AGOSTO 2019					BENES		NINGUNO		
9	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (EQUIPAMIENTO PARA EL SERVICIO DE HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	171.263	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	BENE CALISAYA GUSTO. Importad	171.260,00	171.260,00	0,00	100%	1	1	100%	28 FEBRERO	16 MAYO					BENES		NINGUNO		
10	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL AREA DE HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	19.350	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	WACHO CASILL LAURA	19.349,50	19.349,50	0,00	100%	1	1	100%	18 MARZO	9 ABRIL					BENES		NINGUNO		
11	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE MATERIAL DE IMPRENTA PARA EL AREA DE HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	25.129	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	RMAGRAF S.R.L. OMAR PAL VIBOR QUEZCO	25.129,00	25.129,00	0,00	100%	1	1	100%	9 ABRIL	17 JULIO					BENES		NINGUNO		
12	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (ADQUISICION DE UPS PARA EL SERVICIO DE HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	45.124	5	1	2	RESP. DE COMPRAS	GONZALO INHAY A ROQUE	45.124,00	45.124,00	0,00	100%	1	1	100%	3 SEPTIEMBRE	30 SEPTIEMBRE					BENES		NINGUNO		
13	20.0000.78	HOSPITAL MUNICIPAL DE VIACHA DISTRITO 1 (SERVICIO DE ANALISIS QUIMICOS Y BACTERIOLOGICOS DE AGUA, SERVICIO DE HEMODIALISIS)	1	C.BEN S/N	3.206	5	1	1	RESP. DE COMPRAS	OSLAB	3.206,00	3.206,00	0,00	100%	1	1	100%	13 DE JUNIO 2019	12 DE DICIEMBRE 2019				2	SERVICIOS		NINGUNO		
TOTAL					8.594.937,96																							

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	CR. ROBERTO FABIO ARAMAYO VELASCO	CONTADOR - HOSPITAL 200. NIVEL VIACHA
Revisado por:	JUAN CARLOS HUALPARA RODRIGUEZ	DIRECTOR DE SALUD Y ADM. DE REDES

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

DIRECCIÓN DE DEPORTES

**Prof. Edgar Flores Fernández
DIRECTOR DE DEPORTES**

VIACHA - BOLIVIA

INFORME FINAL GESTION 2019
DIRECCION DE DEPORTES

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Prof. Edgar Flores Fernández

Nombre del puesto: Director de Deportes

Inmediato Superior: Lic. David Aspi Quispe

Área o Unidad: Dirección de Deportes

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

N°	A.P.	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	22 0000 01	Apoyo al Deporte	SECC.	500.702,00	454.856,00	90,84
2	22 0000 02	Competencias Deportivas	SECC.	200.000,00	182.085,00	91,04
3	22 0000 04	Juegos Estudiantiles Plurinacionales	SECC.	300.925,00	288.792,00	95,97
4	22 0000 06	Apoyo al Deporte	3	224.000,00	200.747,20	89,62
5	22 0000 16	Equipamiento Asociaciones Municipales	SECC.	53.500,00	48.165,00	90,03
6	22 0000 23	Escuelas de Formación de Disciplinas Deportivas	SECC.	830.080,00	769.656,00	92,72

3. OBJETIVO GENERAL

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES Y METAS

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	AVANCE AL 2DO. SEMESTRE	%
1	22 0000 01: Colocar personal adecuado en los diferentes campos deportivos del municipio para una buena atención a toda la población de Viacha, realizar el mantenimiento de los diferentes campos deportivos del municipio.	-Realizar la contratación de 8 porteros para los campos deportivos -Realizar el pago de servicios básicos de los principales campos deportivos	Dotar de personal de portería a 8 campos deportivos	Se realizó la contratación de (8) personal de portería para los principales campos deportivos de nuestro municipio, se realizó el mantenimiento del tablero electrónico	90,84
2	22 0000 02: Dotar de implementos deportivos y transporte necesarios a las selecciones de las distintas Asociaciones Municipales de nuestro municipio que nos representen en los diferentes eventos deportivos a nivel municipal departamental y nacional	Realizar la adquisición de indumentaria deportiva y servicio de transporte para las diferentes selecciones que nos representen en campeonatos, departamentales y nacionales.	-Obtener 5 medallas de oro o primeros lugares en campeonatos, torneos nacionales y departamentales con las selecciones en sus diferentes categorías asociaciones deportivas municipales de nuestro municipio. -Realizar 4 campeonatos en diferentes niveles y en las distintas disciplinas en nuestro municipio	Se apoyó con indumentaria deportiva y servicio de transporte para las selecciones de: Ajedrez, atletismo, basquetbol, Fisicoculturismo, Fútbol Sala, Kung Fu, Motociclismo, Raqueta, Voleibol. Se realizaron 12 campeonatos en diferentes disciplinas deportivas obteniendo 65 medallas de oro, plata y bronce.	91,04
3	22 0000 04: Brindar el apoyo necesario a los estudiantes de las diferentes U.E. de los 5 distritos que nos representan al municipio de Viacha en los juegos Estudiantiles Plurinacionales en sus diferentes Fases.	Apoyar a los estudiantes y profesores que representaran a nuestro municipio con indumentaria deportiva, servicio de alimentación y transporte.	Obtener 3 clasificaciones a la fase nacional en el nivel primario en los juegos plurinacionales presidente Evo	Se apoyó a la delegación de estudiantes y profesores del nivel primario y secundario que nos representaron en los juegos estudiantiles	95,97

				plurinacionales nivel circunscripción 19 en desaguadero y en San Andrés de Machaca y logro clasificar en las disciplinas deportivas de raquetbol, atletismo y tenis de mesa	
4	22 0000 06: Fomentar el deporte en los niños y jóvenes de las comunidades del distrito 3	Realizar la adquisición de materiales deportivos para las comunidades del distrito 3	Dotar de materiales deportivos a las 64 comunidades del distrito 3	Se doto de materiales deportivos a 58 comunidades del Distrito 3 de nuestro municipio como también se doto de combustible	89,62
5	22 0000 16: Dotar a las diferentes Asociaciones Municipales deportivas de materiales y equipamiento necesario para mejorar su actividades	Realizar la adquisición de materiales de equipamiento para las Asociaciones municipales	Dotación de equipos y materiales deportivos a 4 asociaciones municipales deportivas de nuestro municipio.	Se logró dotar de materiales deportivos a la Asociación municipal de voleibol, kung fu y atletismo	90,03
6	22 0000 23: Incentivar a la práctica del deporte en la niñez y juventud con las escuelas municipales deportivas en los 5 distritos de nuestro municipio	Realizar la contratación de instructoras en las disciplinas de: futbol, raqueta, básquet, voleibol, futbol sala, Kung fu, ajedrez, Gimnasia artística, atletismo, Gimnasia municipal, aeróbicos	Masificar la práctica del deporte mediante las escuelas municipales deportivas incrementando la cobertura a 2000 niños y jóvenes en los distritos 1 2 6 y 7	Se realizó la contratación de 28 instructores en diferentes disciplinas distribuidos en los distritos 1, 2, 6 y 7. Se doto de materiales deportivos a las escuelas municipales del distrito 7	92,72

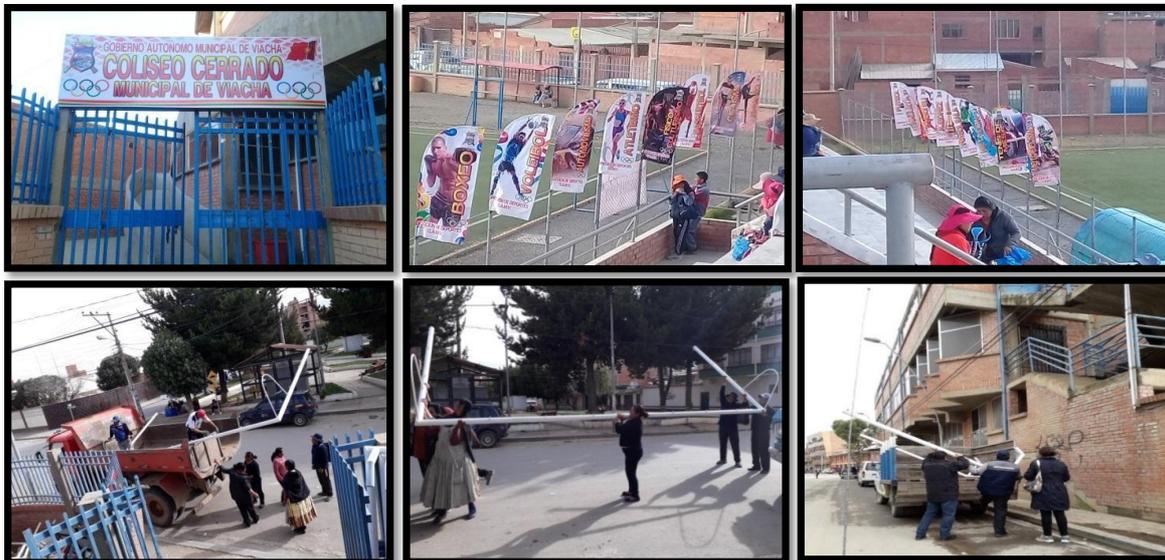
4. DESCRIPCION DE LAS ACCIONES

ACTIVIDAD: APOYO AL DEPORTE

OBJETIVO: Dotar con el personal adecuado a las instalaciones deportivas del municipio de Viacha.

N	A.P.	ACTIVIDAD	DIST.	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIARIOS
1	22.0000.01	Apoyo al Deporte	SECC.	500.702,00	454.856,83	45.845,17	CONTRATACIÓN DE 8 PORTEROS, PARA LOS PRINCIPALES CAMPOS DEPORTIVOS DE NUESTRO MUNICIPIO, CONTRATACION DE UN COORDINADOR DE DEPORTES Y UN RESPONSABLE DE ESCUELAS MUNICIPALES. ADQUISICION DE ARCOS DE FUTBOL PARA LAS ZONAS LAS RETAMAS, LOS SAUCES Y SANTIAGO, ADQUISICION DE BANERS PARA LA DIRECCON DE DEPORTES, REPARACION DE LA CASAMATAS DE LA CANCHA DE CESPED SINTETICO DE FUTBOL Z. FABRIL, ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL PINTADO Y DELINEADO DE CANCHAS	Distr. 1,2,3,6,7





ACTIVIDAD: COMPETENCIAS DE DEPORTIVAS

OBJETIVO: Dotar a las asociaciones municipales con el apoyo respectivo, para representar al municipio a nivel interprovincial, departamental y nacional.

N	A.P.	DIST.	ACTIVIDAD	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIADOS
2	22.0000.02	SECC.	Competencias Deportivas	200.000,00	182.085,00	17.915,00	Adquisición de Indumentaria Deportiva Y Transporte Para las diferentes selecciones de las Asociaciones Municipales Deportivas de nuestro municipio	ALREDEDOR DE 400 DEPORTISTAS QUE SE BENEFICIARON INDUMENTARIA DEPORTIVA Y TRANSPORTE LOS CUALES PARTICIPARON EN CAMPEONATOS DEPARTAMENTALES NACIONALES DE BASQUETBOL, ATLETISMO, AJEDREZ, RAQUETA FRONTON, AUTOMOVILISMO, FISICOCULTURISMO, KUNG FU, VOLEIBOL. MOTOCICLISMO



ACTIVIDAD: JUEGOS ESTUDIANTILES PLURINACIONALES "PRESIDENTE EVO"

OBJETIVO: Brindar el apoyo necesario a los estudiantes y profesores de las diferentes U.E. de los 5 distritos que nos representan al municipio de Viacha en los juegos Estudiantiles Plurinacionales en sus diferentes Fases.

N	A.P.	DIST.	ACTIVIDAD	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIADOS
2	22.0000.04	SECC.	Juegos Estudiantiles Plurinacionales "Presidente EVO"	300.925,00	288.792,40	12.132,00	Adquisición de indumentaria deportiva y contratación de transporte y servicio de alimentación para los estudiantes y profesores de las diferentes U.E. que nos representaron en los juegos estudiantiles plurinacionales en su fase circunscripción 19	480 PERSONAS ENTRE ESTUDIANTES Y PROFESORES DE LAS DIFERENTES U.E. DE LO DISTR. 1,2,3,6 Y 7



OBJETIVO: Fomentar el deporte en los niños y jóvenes de las comunidades del distrito 3 de nuestro municipio.

N	A.P.	ACTIVIDAD	DIST.	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIADOS
3	22.0000.06	APOYO AL DEPORTE D-3	3.	224.000,00	200.747,20	23.252,80	ADQUISICION DE MATERIALES DEPORTIVOS Y DOTACION DE COMBUSTIBLE LAS COMUNIDADES DEL D3	57 COMUNIDADES DEL DISTRITO 3



ACTIVIDAD: EQUIPAMIENTO ASOCIACIONES MUNICIPALES

OBJETIVO: Dotar a las diferentes Asociaciones Municipales deportivas de materiales y equipamiento necesario para mejorar su actividades

N	A.P.	DIST.	ACTIVIDAD	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIADOS
2	22.0000.16	SECC.	Equipamiento Asociaciones Municipales	53.500,00	48.165,00	5.335,00	Adquisición de materiales deportivos para la Asociación Municipal de Voleibol, kung fu y Atletismo	LAS ASOCIACIONES MUNICIPALES DE VOLEIBOL, KUNG FU Y ATLETISMO

ACTIVIDAD: ESCUELAS DE FORMACIÓN DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS

OBJETIVO: Fomentar el deporte en nuestro municipio con la creación de las escuelas municipales deportivas en las diferentes disciplinas deportivas.

N	A.P.	ACTIVIDAD	DISTRITO	POA	EJECUTADO	SALDO	DETALLE	BENEFICIADOS
---	------	-----------	----------	-----	-----------	-------	---------	--------------

3	22.0000.23	Escuelas de Formación de Disciplinas Deportivas	Secc.	830.080,00	769.656,00	60.423,00	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES PARA LAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS DEFUTBOL, FUTSAL, VOLEIBOL, BASQUETBOL, RAQUETA, KUNG FU, ATLETISMO, AJEDREZ, FISICOCULTURISMO, GIMNASIA ARTISTICA	DISTRITOS 1, 2, 6 Y 7
---	------------	---	-------	------------	------------	-----------	---	-----------------------



5. CONCLUSIONES

La Dirección de Deportes, hasta la fecha viene brindando el apoyo necesario a las selecciones de las diferentes Asociaciones Municipales Deportivas, dotándoles de indumentaria deportiva como también el servicio de transporte para todos sus representantes, así también viene fomentando el deporte en los diferentes distritos de nuestro municipio con la contratación de instructores para las escuelas municipales deportivas, cumpliendo así uno de los objetivos y funciones de la Dirección de Deportes del G.A.M.V. de brindar todo el apoyo necesario a las Diferentes Selecciones que representan a nuestro municipio de Viacha en diferentes campeonatos y eventos deportivos donde es convocado nuestro municipio como también fomentar la práctica de la actividad física y el deporte en los niños y jóvenes de nuestro municipio.

REPORTE DE PROYECTOS DEL POA 2019

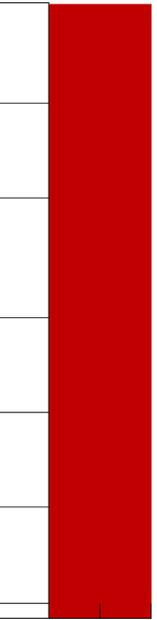
Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO /ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO				TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS			PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIO (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES	MEDIC DE VERIFICACIÓN (UBICACIÓN FÍSICA)	OBSERVACIONES DE PLANIFICACIÓN									
			DIST	COMUNIDAD/ CALLE		1 - CON CARPETA	2 - EN PROCESO DE CONTRATACIÓN	3 - ADJUDICADO	4 - EN EJECUCIÓN			5 - CONCLUIDO	6 - NO REALIZADO	1 - NUEVO	2 - DE CONTINUIDAD	3 - SALDO GESTIÓN ANTERIOR	1 - SERVIDICIO D	2 - COMPRA DE BIENES	3 - CONSULTORIAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES)						% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO /ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
																									PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)													
1	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN CATEGORÍA JUVENIL BAMA FEMENINA Y BAMA MASculina DE 13 Y 15 AÑOS DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE VOLEIBOL YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	6.240.00									30 JUEGOS DEPORTIVOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE			204	7 DE FEBRERO		3 DIAS	3 DIAS	23 DE FEBRERO	30 DEPORTIVOS COMPLETOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE		30 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE VOLEIBOL							
2	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN CATEGORÍA MASTER ESTY JUVENIL DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE PELOTA DE MANO Y RAQUETA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	4.080.00									18 JUEGOS DEPORTIVOS 15 JUEGOS DE CAMISETA Y CORTOS 2 BOLSAS DE 12 UNIDADES DE PELOTAS DE RAQUETA Y SERVICIO DE TRANSPORTE (EL ALTO)			314	13 DE MARZO		2 DIAS	2 DIAS	22 DE MARZO	18 DEPORTIVOS COMPLETOS 15 CAMISETAS Y CORTOS Y SERVICIO DE TRANSPORTE		18 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE PELOTA DE MANO Y RAQUETA							
3	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN CATEGORÍA MENORES BAMA MASculina (13 Y 15) Y BAMA FEMENINA (13 Y 15) DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE VOLEIBOL YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	5.940.00									30 JUEGOS DEPORTIVOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE			344	20 DE MARZO		3 DIAS	3 DIAS	30 DE MARZO	30 DEPORTIVOS COMPLETOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE		30 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE VOLEIBOL							
4	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN JUNIOR DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE KUNG FU DE YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	9.000.00									40 JUEGOS DEPORTIVOS COMPLETOS			377	28 DE MARZO				6 DE ABRIL	40 DEPORTIVOS COMPLETOS		40 DEPORTIVOS DE LA ASOCIACIÓN DE KUNG FU							
5	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN CATEGORÍA JUVENIL BAMA FEMENINA Y BAMA MASculina (13 Y 15) DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE VOLEIBOL YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	4.380.00									30 DEPORTIVOS COMPLETOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE			470	18 DE ABRIL		3 DIAS	3 DIAS	27 DE ABRIL	30 DEPORTIVOS COMPLETOS 24 CAMISETAS Y CORTOS SERVICIO DE TRANSPORTE		30 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE VOLEIBOL							
6	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN JUNIOR DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE ATLETISMO DE YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	6.000.00									30 DEPORTIVOS COMPLETOS 30 MALLAS Y CORTOS			539	2 DE MAYO				11 DE MAYO	30 DEPORTIVOS COMPLETOS 30 MALLAS Y CORTOS		30 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE ATLETISMO							
7	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN CATEGORÍA OPEN Y JUNIOR DE CAMARAS Y BOMBAS DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE PELOTA DE MANO Y RAQUETA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	4.380.00									21 DEPORTIVOS COMPLETOS 18 CAMISETAS Y CORTOS 2 BOLSAS DE PELOTAS DE 12 UNIDADES DE RAQUETA FRONTON			569	8 DE MAYO		3 DIAS	3 DIAS	17 DE MAYO	21 DEPORTIVOS COMPLETOS 18 CAMISETAS Y CORTOS 2 BOLSAS DE PELOTAS DE 12 UNIDADES DE RAQUETA FRONTON		21 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE PELOTA DE MANO Y RAQUETA							
8	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE MOTOCICLISMO DE YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	6.720.00									24 CHAMARRAS DEPORTIVAS			584	13 DE MAYO				19 DE MAYO	24 CHAMARRAS DEPORTIVAS		24 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE MOTOCICLISMO							
9	22 0000 02	COMPETENCIAS DEPORTIVAS REGIONAL ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTARIA DEPORTIVA Y SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA SELECCIÓN JUNIOR DE LA ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE BASKETBALL YACAJA	SECCIONAL			5	1	2		PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	19.958.00									105 DEPORTIVOS COMPLETOS 76 MALLAS Y CORTOS Y SERVICIO DE TRANSPORTE			637	20 DE MAYO		5 DIAS	5 DIAS	31 DE MAYO	105 DEPORTIVOS COMPLETOS 76 MALLAS Y CORTOS Y SERVICIO DE TRANSPORTE		105 DEPORTISTAS DE LA ASOCIACIÓN DE BASKETBALL							
												182.085	17.915	91.04																									

11	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DE AJEDREZ D-6	D-6	
12	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL SALA D-7	D-7	
13	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DE VOLEIBOL D-7	D-7	
14	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DE ANATIMISMO D-7	D-7	
15	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DE KARATE D-7	D-7	
16	22 0000 23	ESCUELAS DE FORMACION DE DISCIPLINAS DEPORTIVAS SECCIONAL CONTRATACION DE UN INSTRUCTOR DE AEROBICOS D-7	D-7	

4	1	1	PROF. EDGAR FLORES		16.260.00
4	1	1	PROF. EDGAR FLORES	FRANCO VLADIMIR ARIAS YUPANQUI	16.260.00
4	1	1	PROF. EDGAR FLORES	RUDDY BEYMAR POMASALAS	16.260.00
4	1	1	PROF. EDGAR FLORES	JHONNY FERNANDEZ ZENTENO	16.260.00
4	1	1	PROF. EDGAR FLORES	JHILMER ESPEJO	15.356.66
4	1	1	PROF. EDGAR FLORES	NICOL VANIA CANAVIRI CABRERA	16.260.00

1	1	744	10 DE JUNIO			31 DE DICIEMBRE	1
1	1	745	10 DE JUNIO			31 DE DICIEMBRE	1
1	1	742	10 DE JUNIO	1 DE JUNIO		31 DE DICIEMBRE	1
1	1	741	10 DE JUNIO			31 DE DICIEMBRE	1
1	1	738	10 DE JUNIO			31 DE DICIEMBRE	1
1	1	740	10 DE JUNIO	28 DE JUNIO		31 DE DICIEMBRE	1

TOTAL	
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	
Elaborado por:	PROF. EDGAR FLORES
Revisado por:	PROF. EDGAR FLORES
CARGO	



REPORTE DE PROYECTOS DEL POA 2019

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO			TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS			PROCESO ADMINISTRATIVO				PLAZO DE EJECUCIÓN		META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES	MEDIO DE VERIFICACIÓN (UBICACIÓN)	OBSERVACIONES DE PLANIFICACIÓN							
			DIST	COM/ZONA/ CALLE		1.- CON CAPTA	2.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN	3.- ADJUDICADO			4.- EN EJECUCIÓN	5.- CONCLUIDO	6.- NO REALIZADO	1.- NUEVO	2.- DE CONTRIBUCIÓN	3.- SALDO	4.- SESIÓN ANTERIOR	1.- SERVICIO M.O.	2.- COMPRA DE BIENES	3.-	4.-	PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)	% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA					FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA CONTRATO O ORDEN DE COMPRA	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUCIÓN (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	22 0000 04	APOYO AL DEPORTE D-3 (ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS Y CORTOS PARA LAS COMUNIDADES DE LA JACH'A MARA ORIGINARIO VIACHA)	D-3		224.000	5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	"PCM"	157.110,00					93 BALONES DE FUTBOL, 34 BALONES DE FUTBOL SALA, 4 BALONES DE BASKETBOL, 14 BALONES DE VOLEIBOL, 17 RED PARA ARCOS DE FUTBOL, 9 RED PARA ARCOS DE FUTBOL SALA, 6 RED DE VOLEIBOL, 16 JUEGOS DE PONCHILLOS, 83 JUEGOS DE CASACAS DE 14 UNID., 100 CONOS MEDIANOS DE PLASTICO, 12 BANDERAS DE BOLIVIA, 11 BANDERAS WIPYAPA, 3 BANDERAS DE LA PAZ, 9 BANDERAS DE VIACHA.			372	26 DE MARZO						93 BALONES DE FUTBOL, 34 BALONES DE FUTBOL SALA, 4 BALONES DE BASKETBOL, 14 BALONES DE VOLEIBOL, 17 RED PARA ARCOS DE FUTBOL, 9 RED PARA ARCOS DE FUTBOL SALA, 6 RED DE VOLEIBOL, 16 JUEGOS DE PONCHILLOS, 83 JUEGOS DE CASACAS DE 14 UNID., 100 CONOS MEDIANOS DE PLASTICO, 12 BANDERAS DE BOLIVIA, 11 BANDERAS WIPYAPA, 3 BANDERAS DE LA PAZ, 9 BANDERAS DE VIACHA.			54	COMUNIDADES DE LA JACH'A MARA						
2	22 0000 06	APOYO AL DEPORTE D-3 (ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS PARA LAS COMUNIDADES DE LA MARCA JACH'A MARA)	D-3			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	"TUMA SPORT"	13.420,00						8 BALONES DE FUTBOL, 4 BALONES DE FUTBOL SALA, 4 BALONES DE BASKETBOL, 4 BALONES DE VOLEIBOL, 4 RED PARA ARCOS DE FUTBOL, 2 REDES DE VOLEIBOL, 2 JUEGOS DE PONCHILLOS DE 12 UNIDADES.			432	10 DE ABRIL						8 BALONES DE FUTBOL, 4 BALONES DE FUTBOL SALA, 4 BALONES DE BASKETBOL, 4 BALONES DE VOLEIBOL, 4 RED PARA ARCOS DE FUTBOL, 2 REDES DE VOLEIBOL, 2 JUEGOS DE PONCHILLOS DE 12 UNIDADES.			4	COMUNIDADES DE LA MARCA JACH'A MARA					
3	22 0000 04	APOYO AL DEPORTE D-3 (ADQUISICIÓN DE MATERIALES DEPORTIVOS PARA LAS COMUNIDADES DE LA JACH'A MARA ORIGINARIO VIACHA)	D-3			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	FELIPE GUTIERREZ	24.600,00						3 ARCOS DE FUTBOL, 6 ARCOS DE FUTBOL SALA, 1 ARCO DE MINI FUTBOL, 4 MASTILES, 4 POSTES DE VOLEIBOL.			545	2 DE MAYO						3 ARCOS DE FUTBOL, 4 ARCOS DE FUTBOL SALA, 1 ARCO DE MINI FUTBOL, 4 MASTILES, 4 POSTES DE VOLEIBOL.			16	COMUNIDADES DE LA JACH'A MARA					
4	23 0000 06	"APOYO AL DEPORTE D-3" (ADQUISICIÓN DE BALONES Y REDES DE FUTBOL PARA LAS 8 MARCAS DEL COBRO 3)	D-3			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	GSA SPORT	4.790						8 BALONES DE FUTBOL, 2 PARES DE REDES DE FUTBOL.				29 de Agosto						8 BALONES DE FUTBOL, 2 PARES DE REDES DE FUTBOL.			8	MARCAS DE LA JACH'A MARA VIACHA					
5	24 0000 04	"APOYO AL DEPORTE D-3" (ADQUISICIÓN DE Instrumento de Deportivo y Servicio de Transporte para las selecciones Damas y Varones de la Marca JACH'A MARA 9 RED JACH'A MARA ORIGINARIO VIACHA)	D-4			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	GSA SPORT	19.384						40 JUEGOS DE UNIFORMES DEPORTIVOS, 52 JUEGOS DE CASACAS Y CORTOS, 2 BALONES DE FUTBOL, 2 BUSES HAS EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES DE MACHACA.				26 de Septiembre						40 JERSEADO UNIFORMES DEPORTIVOS, 52 JUEGOS DE CASACAS Y CORTOS, 2 BALONES DE FUTBOL, 2 BUSES HAS EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES DE MACHACA.			1	LA SELECCIÓN DE LA JACH'A MARA ORIGINARIO VIACHA Y LA SELECCIÓN DE LA MARCA JACHA HLATA					
TOTAL																																				
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN			CARGO																																	
Elaborado por:			PROF. EDGAR FLORES																																	
Revisado por:			PROF. EDGAR FLORES																																	

REPORTE DE PROYECTOS DEL 2019

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	Ejecución financiera del monto de contratado				INDICADORES FÍSICOS			PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN		META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES	MEDIO DE VERIFICACIÓN (UBICACIÓN FÍSICA)	OBSERVACIONES DE PLANIFICACIÓN			
			DIST	COM/ZONA/CALLE		1.- CON CARPETA 2.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3.- RESCINDIDO 4.- EN EJECUCIÓN 5.- CONCLUIDO 6.- NO REALIZADO	1.- NUEVO 2.- DE CONTINUIDAD 3.- SALDO GESTIÓN ANTERIOR			1.- SERVICIO M.O. 2.- COMPRA DE BIENES 3.- CONSULTORIAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS			Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)					FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)	% DE EJECUCIÓN FÍSICA												
1	22 0000 16	EQUIPAMIENTO A SOCIEDADES MUNICIPALES SECCIONAL ADQUISICION DE MATERIALES DEPORTIVOS PARA LA ASOCIACION MUNICIPAL DE VOLEIBOL DE VIACHA	SECCIONAL		53.500	5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	PCM-SPORT	15.290				749	11 DE JUNIO		3 DIAS												
2	23 0000 16	EQUIPAMIENTO A SOCIEDADES MUNICIPALES SECCIONAL ADQUISICION DE CONCHONETAS DE PROYECCION PARA LA ASOCIACION MUNICIPAL DE KUNG FU WUSHU DE VIACHA	SECCIONAL			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	PUMA SPORT	24.000						AGOSTO		8 DIAS											
3	24 0000 16	EQUIPAMIENTO A SOCIEDADES MUNICIPALES SECCIONAL (Adquisición de un Banner para la Asociación Municipal de Kung Fu de Viacha)	SECCIONAL			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	RUPO ARTES GRAFICAS	4.500						FEBRERO		5 DIAS											
4	25 0000 16	EQUIPAMIENTO A SOCIEDADES MUNICIPALES SECCIONAL ADQUISICION DE MATERIALES DEPORTIVOS Y OTROS PARA LA ASOCIACION MUNICIPAL DE ARLETSIMO DE VIACHA	SECCIONAL			5	1	2	PROF. EDGAR FLORES	GSA SPORT	6.475						NOV		5 DIAS											
TOTAL																														

RESPONSABLES DE LA INFORMACION		CARGO
Elaborado por:		
Revisado por:		

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

**SERVICIO LEGAL INTEGRAL
MUNICIPAL DEFENSORIA DE LA
NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DNA**

**Sr. Pedro Poma Mayta
DIRECTOR GESTIÓN SOCIAL**

VIACHA - BOLIVIA

INFORME FINAL GESTIÓN 2019
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Pedro Poma Mayta

Nombre del puesto: Responsable Servicio Legal Integral Municipal

Inmediato Superior: David Aspi Aspi

Área o Unidad: Servicio Legal Integral Municipal

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

"EQUIDAD DE GÉNERO - SECCIONAL" - A.P. 25.0000.01

N°	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO APERTURA	PRESUPUESTO POR ACCIÓN	EJECUTADO	%
1	25.0000.01	Adquisición de material de Capacitación D 3, Porta documentos, Taller "TRABAJANDO POR UN MUNICIPIO LIBRE DE VIOLENCIA".	3	50.000,00	9.600,00	9.600,00	100%
2	25.0000.01	Adquisición de material de Capacitación D 1, 2, 6 y 7 bolso plegable, taller "CREACIÓN DE LA RED VECINAL DE LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA"	1, 2, 6 y 7		9.750,00	9.750,00	100%
3	25.0000.01	Servicio Refrigerio Taller "LIDERAZGO FORTALECIMIENTO DE LA MUJER INDÍGENA ORIGINARIO - VIACHA"	3		12.650,00	12.650,00	100%
4	25.0000.01	Adquisición de material de Capacitación D 3, Morral Taller "LIDERAZGO FORTALECIMIENTO DE LA MUJER INDÍGENA ORIGINARIO - VIACHA"	3		10.750,00	10.750,00	100%



"SERVICIO LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES SLIM – D.S. 2145"
A.P. 25.0000.60

N°	APERTURA PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO APERTURA	PRESUPUESTO POR ACCION	EJECUTADO	%
1	25.0000.60	Contratación de un consultor de línea - ABOGADO SLIM	1,2 Y 3	76.529,00	49.559,67	49.559,67	100%
2	25.0000.60	Adquisición de cuadernos, trípticos, afiche violentometro, Taller " CREACIÓN DE LAS RED VECINAL DE LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA ".	1, 2, 6 y 7		17.980,00	17.980,00	100%
3	25.0000.60	COMBUSTIBLE	1, 2, y 3		1.514,70	1.514,70	100%

RESUMEN

N°	APERTURA PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	25.0000.01	EQUIDAD DE GENERO	SECCIONAL	50.000,00	42.750,37	86 %
1	25.0000.60	SERVICIO LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES SLIM	SECCIONAL	76.5829,00	69.054,37	90 %

3. OBJETIVO GENERAL

Implementar programas y proyectos de promoción, prevención y difusión de los derechos ciudadanos con énfasis en la integralidad de la familia, promoviendo e incorporando la equidad de género y la igualdad de oportunidades.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES Y METAS

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	AVANCE FINAL	%
1	Servicio legal a víctimas de violencia a razón de género y todo tipo de violencia.	<ul style="list-style-type: none"> Denuncia al ministerio publico Acuerdos voluntarios de conciliación Asesoramiento y orientación a usuarios. 	1400	1464 *	100%
2	Servicio Psicológico	<ul style="list-style-type: none"> Valoración Psicológica a patrocinados en situación de violencia. Valoración mediante requerimiento fiscal. Valoración mediante requerimiento FELCV Valoración mediante requerimiento de otras autoridades. Terapias a víctimas en situación de violencia 	200	226 *	100%

		<ul style="list-style-type: none"> • Terapia a agresores <p>EN COORDINACION CON LA PSICOLOGA DE LA DNA</p>			
3	Servicio de trabajo social	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración riesgo social • Rescate de victimas • Ingreso y seguimiento de víctimas en casa de acogida o familia ampliada <p>EN COORDINACION CON LA TRABAJADORA SOCIAL DE LA DNA</p>	600	670 *	100%
4	<u>PREVENCIÓN Y SOCIALIZACIÓN</u>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Talleres a U.E, Juntas vecinales entre otros. ➢ Operativos de prevención. ➢ Ferias. 	25	25	100%

*** sobrepaso lo proyectado en las metas**

4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES

1. AREA LEGAL. Servicio legal a víctimas de violencia a razón de género y todo tipo de violencia, realizando el servicio de Denuncia al ministerio público, acuerdos voluntarios de conciliación, asesoramiento, orientación a usuarios y actividades de prevención como expositores de talleres y activista de lucha contra la violencia.



2. AREA PSICOLOGIA. Valoración Psicológica a patrocinados en situación de violencia, valoración mediante requerimiento fiscal, valoración mediante requerimiento FELCV, valoración mediante requerimiento de otras autoridades, terapias a víctimas en situación de violencia, terapia a agresores, actividades de prevención como expositores de talleres y activista de lucha contra la violencia.

EN COORDINACIÓN CON LA PSICOLOGA DE LA DNA



3. AREA TRABAJO SOCIAL. Valoración riesgo social, rescate de víctimas, ingreso y seguimiento de víctimas en casa de acogida o familia ampliada, actividades de prevención como expositores de talleres y activista de lucha contra la violencia.

EN COORDINACION CON LA TRABAJADORA SOCIAL DE LA DNA



4. PREVENCIÓN Y SOCIALIZACIÓN. Realizar Talleres en las U. Educativas, en las Juntas Vecinales entre otros, ferias Socioeducativas, y otras actividades de prevención, así como también realizar Operativos en Fiestas Patronales de Viacha y eventos que así lo ameriten en Coordinación con Seguridad Ciudadana.



5. CONCLUSIONES

El Servicio Legal Integral Municipal, hizo la atención con todo el equipo multidisciplinario en base a las tipologías

CASOS NUEVOS ATENDIDOS EN LA GESTIÓN 2019.

TOTAL	TIPOLOGÍA	TOTAL	TOTAL %
1	Violencia Física	14	6,1
2	Violencia Femenicida	2	1
3	Violencia Psicológica	34	15
4	Violencia Mediática	1	0,4
5	Violencia Sexual	5	41,6
6	Violencia en la familia	94	33,6
7	Cualquier otra forma de violencia	76	31,6
		226	100,0

Fuente: Elaboración Propia



CUADRO DE CASOS ANTIGUOS Y NUEVOS ATENDIDOS EN LA GESTIÓN 2019

TOTAL	TIPOLOGÍA	Casos Antiguos	Casos Nuevos 2019	TOTAL
1	Violencia Física	-	14	14
2	Violencia Feminicida	-	2	2
3	Violencia Psicológica	-	34	34
4	Violencia Mediática	-	1	1
5	Violencia Sexual	2	5	9
6	Violencia en la familia	3	94	97
7	Cualquier otra forma de violencia	-	76	76
	T O T A L	5	226	231

Fuente: Elaboración Propia

VICTIMAS EN SITUACION DE VIOLENCIA NUEVOS ATENDIDOS EN LA GESTION 2019

	FEMENINO	MASCULINO	TOTAL
ENERO	11	2	13
FEBRERO	11	3	14
MARZO	18		18
ABRIL	11	2	13
MAYO	22	5	27
JUNIO	17	2	19
JULIO	18	3	21
AGOSTO	13	1	14
SEPTIEMBRE	21	2	23
OCTUBRE	17	6	23
NOVIEMBRE	23	5	28
DICIEMBRE	18	2	20
TOTAL	200	33	233

Fuente: Elaboración Propia

Dentro de las actividades de prevención se realizaron las siguientes:

ACTIVIDAD	INSTITUCION	N°
Socialización Ley 348 y 548	REMA	2
Prevención embarazos tempranos	REMA	1
Socialización Ley 348 y 548	Ejército de Salvación	1
Bulling	U.E. Ballivian edad 14-16 años 1 paralelo	1
Socialización Ley 348 y 548	Juntas Vecinales D-1 y 2	2
Socialización Ley 348 y 548	Zona Villa Sara	1
Socialización Ley 348 y 548	Ejecutivo de Mallkus	1
Socialización Ley 348 y 548	Jaljas y Ejecutivos de la Jach'a Marca Viacha	1
Feria Socialización ley 548 "Día del Niño"	Población de Viacha	1
Operativos	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Semana Santa ➤ Recepción Morenada José Ballivian. ➤ Recepción Social de Morenada 301. 	3
Medida Socio Educativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Infractores Adolescentes en Consumo de ALCHOL 	1
Socialización Ley 348 y 548	Club de Madres Rigoberta Menchu	1
Creación de la red vecinal de lucha contra la violencia	Vecinos Distritos 1, 2, 6 y 7	1
Taller de Liderazgo y Fortalecimiento de la mujer Indígena originario	Mama Mallkus, Jacha Marka originario Viacha	1
Taller de Liderazgo y Fortalecimiento de la mujer Indígena originario	Mama Mallkus, Jacha Hilata	1
Sensibilización de lucha contra la violencia y prueba pedestre RUTA DE LA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA	Seccional	2
Feria Socioeducativa "SIN PEGAR NI HUMILLAR, ES HORA DE CAMBIAR"	Seccional	1
Taller Comunitarias derechos de la Salud	Club de Madres Rigoberta Menchu	1
Taller bulling	Alumnos 6° Sec. U. E. Ingavi	1
Taller bulling	Padres de Familia de 6° Sec. U. E. Ingavi	1
Total		25

Dentro de las actividades de prevención se realizaron 25 actividades dirigidas a población con un 100 % de cumplimiento de la meta trazada inicialmente.

La atención dirigida a la población del distrito 1,2 y 3 por parte del SLIM, se realiza con calidad, calidez y oportuna dentro de esta unidad basada en el desenvolvimiento de cada servidor público, señalando que cada caso es único y confidencial.

Asimismo es importante **INCREMENTAR EL PRESUPUESTO** de la partida correspondiente del Servicios Legales Integrales Municipales distritos 1,2 y 3, para adquirir los servicios profesionales y así completar el equipo multidisciplinario, para el bien de la población en situación de vulnerabilidad en casos de Violencia.

Es cuanto se informa para fines consiguientes:

REPORTE DE PROYECTOS DEL PLAN ASESORIA DE GESTION 2019

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO PDA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS			PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES		
			DST	COM/ZONA/CALLE		1.- CON CARPETA 2.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3.- ADJUDICADO 4.- EN EJECUCIÓN 5.- CONCLUIDO 6.- NO REALIZADO	1.- NUEVO 2.- DE CONTINUIDAD 3.- SALDO GESTIÓN ANTERIOR			SERVICIO M.O. - COMPRA DE BIENES - CONSULTORIAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE FINICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSION (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSION DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA	
																PROGRAMADOS (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											% DE EJECUCIÓN FÍSICA
1	26.000.60	Servicios Legales Integrales Municipales Seccional	1, 2, 6 y 7		76.529	5	1	3	Pedro Pablo Mayta	Oscar Roberto Perez Minavia	49.559,67	49.559,67	0	100	1	1	100	162	09/01/2019	15/02/2019	314	314	31-12-19	300	ciudadinos	600		
2	26.000.60	Servicios Legales Integrales Municipales Seccional	1, 2, 6 y 7		76.529	5	1	2	Pedro Pablo Mayta	Juan Choique Aguilar	17.980	17.980	0	100	1	1	100	1.038	06/09/2019	11/09/2019	5	5	16/11/2019	4.260	pieza	4.260		
3	25.000.01	Equidad de Genero	3		50.000	5	1	2	Pedro Pablo Mayta	Sergio Pinto	9.600	9.600	0	100	1	1	100	824	26/04/2019	09/07/2019	2	2	11/07/2019	300	pieza	300		
4	25.000.01	Equidad de Genero	1, 2, 6 y 7		50.000	5	1	2	Pedro Pablo Mayta	Rimeliva Carrasani	9.750	9.750	0	100	1	1	100	1.105	02/09/2019	11/09/2019	2	2	13/09/2019	650	pieza	650		
5	25.000.01	Equidad de Genero	3		50.000	5	1	1	Pedro Pablo Mayta	Paulina Zeballos	10.750	10.750	0	100	1	1	100	1.495	12/11/2019	28/11/2019	1	1	29/11/2019	430	pieza	430		
6	25.000.01	Equidad de Genero	3		50.000	5	1	2	Pedro Pablo Mayta	Ita Prohan Flores	12.650	12.650	0	100	1	1	100	1.494	12/11/2019	22/09/2019	6	6	29/12/2019	550	pieza	550		
7																												
8																												
9																												
10																												
TOTAL																												

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:		
Revisado por:		

INFORME FINALGESTION 2019
UNIDAD DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: SR. HECTOR MAYTA PATZI

Nombre del puesto: JEFE DE UNIDAD DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

Inmediato Superior: SR. PEDRO POMA MAYTA

Área o Unidad: UNIDAD DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	A.P. 25.0000.02	"APOYO PERSONAS ADULTOS MAYORES	SECCIONAL	39.126,00	35,115.00	90%
2	26.0001.00	Construcción casa de refugio temporal contra la violencia	SECCIONAL	150.000,00	150.000,00	100%

2. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS SIN PRESUPUESTO

PRIMERA ACTIVIDAD: ATENCION DE PERSONAS EN LA UNIDAD DE ADULTO MAYOR

2.1 ACTIVIDADES

CONTRATACION DE PERSONAL – TÉCNICO ASISTENTE DE ADULTO MAYOR

DISTRITO	PRESUPUESTO ASIGNADO EN CARPETA	DETALLE	BENEFICIADOS
Seccional	23.667,00	Desarrollar acciones de atención de casos, promoviendo los derechos de los adultos mayores	Mujeres y Hombres de la tercera edad del municipio de Viacha.

IMÁGENES Nº 1: PERSONAL DE APOYO



2.2 RESUMEN DE EJECUCIÓN DE PROYECTO

ACTIVIDAD CON ADULTO MAYOR	PRESUPUESTO COMPROMETIDO
- Contratación de un Personal – Técnico Asistente de Adulto Mayor	23,667.00
- Refrigerio - Taller de Socialización de derechos del Adulto Mayor	9,600.00
- Contratación de Servicio de Transporte	1,848.00
TOTAL EJECUTADO	35,115.00
PRESUPUESTO ASIGNADO	39,126,00

2.3 RESUMEN DE EJECUCIÓN BONO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE ENERO A NOVIEMBRE DE 2019

ACTIVIDAD CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TOTAL EN BS.
- 15 cheque emitidos de enero a diciembre de 2019 para un total de 251 PcD beneficiarias	616,000.00
- Pagos ejecutados de enero a diciembre de 2019	573,500.00
- Saldo NO cobrado por PcD y revertido al Estado a diciembre de 2018	42,500.00
TOTAL EJECUTADO	573,500.00
PRESUPUESTO ASIGNADO	616,000.00
TOTAL SALDO	42,500.00

2.4 LOGROS O METAS CUMPLIDAS

(Contratación de un Personal – Asistente Adulto Mayor) – A.P. 25.0000.02

- ☞ Se van efectuando los proyectos de manera satisfactoria para toda la población, por lo que el mencionado proyecto se ha ejecutado en un **80%** total del presupuesto.

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Recepción de casos de Adulto Mayores.	Brindar y solucionar los problemas que presentan las personas Adultos Mayores del Municipio de Viacha.

3. OBJETIVO

- ☞ Desarrollar planes, programas y acciones enfocados a los Adultos Mayores, ayudándolos a través de actividades que favorezcan su auto cuidado, autoestima, que reconozcan sus derechos, fomentando la participación e integración social.

3.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES METAS

- ☞ Atención y etapas de prevención en favor de los Adultos Mayores y Personas con Discapacidad los cuales son atendidos con calidez y calidad que acuden a las oficinas de adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Adulto.

4.

PROBLEMÁTICA (casos abiertos A.M.)	Nº DE CASOS
Violencia Psicológica	53
Violencia Física	5
Violencia patrimonial	23
Violencia económica	8
Abandono Adulto Mayor	5
Abuso de confianza	1
Otras atenciones	15
Asistencia familiar a Adulto Mayor	2
Violencia interinstitucional	3
TOTAL	115

CASO DE ORIENTACIÓN

PROBLEMÁTICA (orientación A.M.)	Nº DE CASOS
Violencia Psicológica	47
Violencia Física	10
Violencia patrimonial	77
Violencia económica	15
Abandono	12
Violencia intrafamiliar	4
Abuso de confianza	6
Extravío de Adulto Mayor	3
Asistencia familiar	1
TOTAL	175

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES

ACTIVIDAD Nº1

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Se realizaron diferentes audiencias de conciliación en la Unidad de Adulto Mayor y Discapacidad del G.A.M.V. de acuerdo a los casos abiertos y notificados	Conciliar de los diferentes casos que se presentan en la oficina de la Unidad, para la pacífica convivencia, y en caso de no lograr solucionar pasar a la instancia que corresponda.
Fotos: Audiencia de Conciliación de Casos		



Fuente: Imágenes propias de la unidad de adulto mayor Personas con Discapacidad

ACTIVIDAD N°2

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Vistas domiciliarias a los diferentes Adultos Mayores y personas con Discapacidad que habitan en la ciudad y comunidades de Viacha.	Realizar el seguimiento de los diferentes casos abierto en la Unidad de Adulto Mayor y Discapacidad

Foto: Visitas domiciliarias a Adultos Mayores



Fuente: Imágenes propias de la unidad de adulto mayor Personas con Discapacidad

ACTIVIDAD N°3

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 24 de Agosto se realizó taller de socialización de la ley 369 leyes de las personas adultos mayor, y al mismo tiempo se realizó el agasajo en honor al día de la Dignidad de las Personas Adultas Mayores.	De socializar a las Personas Adultos Mayores y sus derechos y deberes que tienen ante la sociedad, y Que Los Adultos Mayores pasen un buen día de felicidad y brindarles un refrigerio en honor al día de la dignidad del Adulto Mayor.

Foto: Taller de Socialización en Honor al Día Nacional del Adulto Mayor



Fuente: Imágenes propias de la unidad de adulto mayor Personas con Discapacidad

ACTIVIDAD N 4

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Se asistió a las diferentes audiencias judiciales y a las Órdenes Judiciales que se tuvo durante toda la gestión 2019	Cooperar con las instancias Judiciales y del Ministerio Público en lo que respecta a los Adultos Mayores y PcD



Fuente: Imágenes propias de la unidad de adulto mayor Personas con Discapacidad

ACTIVIDAD N 5

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Se realizó el seguimiento de la construcción del Albergue para Personas con Discapacidad y Adulto Mayor	Lograr ambientes para diferentes y múltiples actividades de las Personas con Discapacidad y Adulto Mayor principalmente el albergue a las personas del sector en situación de calle, etc.



Fuente: Imágenes propias de la unidad de adulto mayor Personas con Discapacidad

ACTIVIDAD N 5

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Fecha 16 de febrero se realizó la entrega del equipamiento al centro de educación CEEVI VIACHA, por el Ministerio de La Presidencia	Implementar para los niños y niñas con Discapacidad una mejor comodidad para su mejor desenvolvimiento en sus estudios

Foto entrega de equipamiento al Centro de Educación Especial CEEVI



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N°6

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Fecha 15 de Febrero se realizó el primer pago de la gestión 2019 ayuda económica para las personas con discapacidad de acuerdo a la ley 977	Darles una mejor calidad de vida para este sector vulnerable de las personas con discapacidad. De Viacha.

Fotos pago del bono para Personas con Discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N°7

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Fecha 24 de febrero se realizó el aniversario de la Asociación Viacheña de Personas con Discapacidad A.VI.PE.DI.	Recordar un año más de vida de la Asociación Viacheña de Personas con Discapacidad "A.VI.PE.DI." del Municipio de Viacha

Foto Aniversario de la Asociación AVIPEDI



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N°8

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Fecha 16 de Marzo Se realizó una actividad en coordinación con una iglesia cristiana, para las Personas con Discapacidad donde se entregó algunos víveres.	Que las Personas con Discapacidad tengan una ayuda por las diferentes instituciones que existen en el Municipio de Viacha.



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N°9

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 03 de Abril se realizó la inauguración de la construcción de 6 viviendas para las Personas con Discapacidad, por el Ministerio de la Presidencia en diferentes comunidades y en la ciudad de Viacha.	Que las Personas con Discapacidad de escasos recursos económicos de Viacha gocen de una vivienda para su mejor convivencia y las comodidades que corresponden.

Foto inauguración de construcción de viviendas para discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 10

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Fecha 26 de Mayo se realizó agasajo a los padres y madres con Discapacidad y con hijos con Discapacidad en honor al día del padre y madre.	Realizar un momento de esparcimiento a los padres y madres con discapacidad de la asociación AVIPEDI
<p>Foto agasajo día del padre a P.C.D.</p> 		

Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 11

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 28 de Junio se realizó la entrega de carnet de Discapacidad a las Personas con Discapacidad que se evaluaron	Que todas las Personas con Discapacidad gocen de todos sus derechos de acuerdo a la ley 223 ley y ley 977 de las Personas con Discapacidad.
<p>Foto entrega de carnet de Discapacidad</p> 		

Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 12

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Fecha 28 de Julio se realizó el pago a DOMICILIO del bono a las Personas con Discapacidad a los diferentes distritos de Viacha.	Cumplir con la Ley N° 977 y su Reglamento N° 3437

Foto pago del bono a domicilio a P.C.D.



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 13

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Se realizó el pago a las personas con Discapacidad que habitan en las diferentes zonas de la ciudad de Viacha durante toda la gestión 2019	Cumplir con la Ley N° 977 y su Reglamento N° 3437

Foto pago del bono a P.C.D. en Unidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 14

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 11 de julio se realizó unasesión en el consejo Municipal para promulgar la Ley Municipal para el Desarrollo Integral de las Personas con Discapacidad del Municipio de Viacha.	Que las Personas con Discapacidad del Municipio de Viacha, gocen de todos los derechos que les corresponden

Foto promulgación de la Municipal para discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 15

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 19 de Julio se realizó la entrega de carnet de Discapacidad a las Personas con Discapacidad que se evaluaron en el Municipio de Viacha.	Que todas las Personas con Discapacidad gocen de todos sus derechos conforme a la ley 223 ley y ley 977 de las Personas con Discapacidad.

Foto entrega de carnet de discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 16

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Fecha 25 de Septiembre se realizó el pago del bono a sus domicilios a las Personas con Discapacidad a los diferentes distritos de Viacha.	Cumplir con la Ley N° 977 y su Reglamento N° 3437

Foto pago del bono a domicilio a discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 17

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	En fecha 05 de octubre se realizó la entrega de ayudas humanitarias por el Ministerio de la presidencia a las Personas con Discapacidad de la asociación de A.VI.PE.DI. de Viacha.	Incentivar a las Personas con Discapacidad un obsequio

Foto entrega ayudas humanitarias a P.C.D.



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 18

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	En fecha 15 de Octubre se realizó taller de socialización de la ley 977 ley inserción laboral y de ayuda económica para Personas con Discapacidad, y ley 223 ley de las personas con discapacidad mismo tiempo se realizó el agasajo en honor al día Nacional de las Personas con Discapacidad,	Socializar a las Personas con Discapacidad y sus derechos y deberes que tienen ante la sociedad, y Que Las Personas con Discapacidad pasen un buen día y brindarles un refrigerio en honor al día 15 de octubre día Nacional de las Personas con Discapacidad.

Foto taller de socialización en honor al día 15 de octubre



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 19

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Seccional	Se brindó atención a discapacidad que se extraviaron durante la gestión 2019 en nuestro municipio de Viacha.	De apoyar en la localización de las Personas con Discapacidad de su domicilio y familiares.

Foto extravió de P.C.D.



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 20

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	En fecha 29 de Diciembre se realizó la entrega de presentes a los niños con Discapacidad y niños Con padres con Discapacidad de la asociación Viacheña de personas con discapacidad en honor a las fiestas de fin de año en coordinación con la iglesia Adventista.	De brindar un momento de alegría y esparcimiento a los niños con discapacidad de la Asociación Viacheña de Personas con Discapacidad - AVIPEDI

Foto entrega de presencia de Personas con Discapacidad



Fuente: Imágenes propias de la unidad de Personas con Discapacidad y adulto mayor

ACTIVIDAD N° 21

DISTRITO	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Distritos 1, 2 y 3	Se realizó Visitas domiciliarias a los diferentes Personas con Discapacidad que habitan en el municipio de Vaicha.	Realizar el seguimiento de los diferentes casos abiertos en la Unidad de Personas con Discapacidad y Adulto Mayor

Fotovisitas a PERSONAS CON DISCAPACIDAD



REPORTE DE PROYECTOS DEL FONDO DE CUERPO DE CALI

Nº	APERTURA PROGRAMÁTICA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES			
			DISTR	COM/ZONA/CALLE		1.- CON CARPETA 2.- EN PROCESO DE CONTRATACIÓN 3.- ADJUDICADO 4.- EN EJECUCIÓN 5.- CONCLUIDO 6.- NO REALIZADO	1.- NUEVO 2.- DE CONTINUIDAD 3.- SALDO GESTIÓN ANTERIOR			SERVIDIO M.O. COMARCA DE SERVICIOS COMERCIALES	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)			FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)											
1	25.0000.02	contratación de un personal	colonial		39.126	3	1	3	Hector Mayta Pati	Amelia Perez Callaya	23.667	23.667	15.459	100%	1	1	100%	445	25/08/2019	25/04/2019	31 de diciembre	252	31 de diciembre	290	apertura y orientacion	290	atencion de casos ota	
2	25.0000.02	contratación de buses	colonial		39.126	1	1	1	Hector Mayta Pati	Ethan Palma Pinto	1.848.00	1.848.00	37.278	100%	1	1	100%	1.039	21/08/2019	23/08/2019	23/08/2019	1	23/08/2019	320	buses	320		
3	25.0000.02	titular de solidación de adulto mayor	colonial		39.126	1	1	1	Hector Mayta Pati	Mery Chacon, Mexicano	9.600.00	9.600.00	29.526	100%	1	1	100%	7.537	21/08/2019	23/08/2019	23/08/2019	1	23/08/2019	320	adultos mayores	320		
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												
11																												
12																												
13																												
TOTAL																												

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:		
Revisado por:		

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE VIACHA



**INFORME FINAL
RENDICIÓN DE CUENTAS
GESTIÓN 2019**

**DIRECCIÓN
GOBERNABILIDAD**

**Dr. Billiams Condori Choque
DIRECTOR DE GOBERNABILIDAD**

VIACHA - BOLIVIA

**INFORME FINAL GESTION 2019
DIRECCIÓN DE GOBERNABILIDAD**

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Dr. Billiams Condori Choque
Nombre del puesto: DIRECTOR DE GOBERNABILIDAD
Inmediato Superior: Antonio Pérez Mendoza
Área o Unidad: SECRETARIO GENERAL

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

La Dirección de Gobernabilidad no tiene apertura programática a cargo, ni presupuesto

3. OBJETIVO GENERAL

La Dirección de Gobernabilidad busca desarrollar la capacidad institucional y fortalecer la función de conducción estratégica del Municipio, tanto en la creación de condiciones de convivencia pacífica, tranquilidad y seguridad de los habitantes e instituciones del municipio, buscando defender el ejercicio pleno de la democracia en todos sus ámbitos generando espacios y procesos de diálogo y concertación que permita la participación efectiva y corresponsable de las instituciones, organizaciones sociales y sociedad civil en la construcción de un Municipio con desarrollo.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Generar mecanismos de seguimiento al cumplimiento de compromisos institucionales realizados por el G.A.M.V., instituciones desconcentradas y descentralizadas con organizaciones sociales y sociedad civil.
- Generar estrategias e instrumentos para la prevención de conflictos sociales.
- Generar acciones que promuevan las prácticas democráticas en el Municipio de Viacha.
- Implementar sistemas de alerta temprana, construcción de escenarios de cultura de paz, índices de gobernabilidad y sistemas descentralizados de gestión de conflictos en el ámbito municipal.
- Proponer políticas de acción para mejorar la gobernabilidad democrática en el Municipio de Viacha.

5. OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES Y METAS

5.1. OBJETIVOS EN TEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA.- Crear una cultura de seguridad ciudadana logrando la participación e interacción de la sociedad en esta problemática a fin de obtener información e iniciativas útiles para adoptar medidas preventivas para reducir los índices de delitos, faltas, contravenciones policiales, accidentes de tránsito en el Municipio de Viacha, ejecutando de manera eficiente los recursos destinados a seguridad ciudadana buscando el desarrollo de estrategias que privilegien la disminución de riesgos y promuevan la convivencia ciudadana.

5.2. OBJETIVOS EN TEMA DE LA INTENDENCIA MUNICIPAL.- velar por el bienestar de la población, protegiendo la salubridad, higiene e inocuidad en las personas, fomentando el desarrollo y la solidaridad entre los vecinos que se dedican a las actividades económicas y la población para el cumplimiento de mejoras que son de interés colectivo.

5.3. OBJETIVOS EN TEMA DE TRAFICO, VIALIDAD Y SEÑALIZACIONES.-

Fortalecer la mejora en el servicio de transporte público, prestando excelentes servicios con eficacia, eficiencia, calidad de atención que satisfagan plenamente las necesidades de los usuarios, generando confianza garantizando la seguridad, rapidez y cobertura a nivel intermunicipal, que permitan mantener satisfechos a los mismos.

6. METAS

- ✓ Evitar el desarrollo de marchas, bloqueos y manifestaciones.
- ✓ Lograr el pleno ejercicio de la democracia participativa.
- ✓ Recuperar la confianza de los estantes y habitantes del municipio en percepción de seguridad, paz y tranquilidad.
- ✓ Cursos y talleres de capacitación a la guardia municipal.
- ✓ Recuperar los espacios públicos en armonía, invadidos de antisociales, bebedores consuetudinarios, pandilleros y otros.
- ✓ Evitar la vulneración de los derechos del Usuario y Consumidor.
- ✓ Presentación del reglamento de la guardia municipal
- ✓ Conformación de las Brigadas Escolares gestión 2019
- ✓ Programación y ejecución de operativos relacionados a seguridad ciudadana, en coordinación con la Policía Boliviana.
- ✓ Programación y ejecución de operativos relacionados a transporte y seguridad vial, en coordinación con la Policía Boliviana.
- ✓ Programación y ejecución de operativos relacionados a la defensa de los derechos de usuarios y consumidores, en coordinación con SENASAG, SEDES y Policía Boliviana.

7. DESCRIPCION DE LAS ACCIONES

Coordinación, desarrollo y ejecución de actividades destinadas a garantizar la Gobernabilidad y la relación Interinstitucional y nacional, conjuntamente a las Secretarías y Direcciones del G.A.M.V., F.F.A.A., POLICIA, Entes Sociales, Para el beneficio de la ciudad de Viacha, incluyendo al Distrito tres y comunidades aledañas.

Realización de campañas de seguridad ciudadana (prevención y difusión de seguridad ciudadana).

Realización de campañas de higiene e inocuidad alimentaria (manipulación de alimentos, productos vencidos, etc.) de los Distritos 1-2-3-6 Y 7.

Realización de campañas de seguridad vial (prevención y difusión de educación vial) con la participación de los conductores del transporte público de los Distritos 1-2-3-6 y 7.

Realización de cursos de capacitación a la Guardia Municipal.

Realización de operativos de control extraordinarios a las actividades económicas, bares, cantinas, licorerías y otros dentro del Municipio de Viacha, todos los fines de semana en coordinación con la (guardia municipal: seguridad ciudadana, tráfico vialidad, intendencia, policía, SLIM y otras unidades organizacionales, en el marco de las normas nacionales, departamentales y municipales.)

Reuniones interinstitucionales constantemente en temas de seguridad ciudadana, transporte y otros temas problemáticos en nuestro municipio

Constantes audiencias con instituciones como **(SOBOCE, INSTITUCIONES PRIVADAS, POLICIA, FF.AA. ASOCIACIONES, FUNDACIONES,**

ORGANIZACIONES, FEJUVES, ETC.) para tratar temas de desarrollo del municipio.

8. LOGROS/METAS CUMPLIDAS

Presentamos el trabajo y proyectos desarrollados por la Dirección de Gobernabilidad

1.- Se programó y ejecutó los operativos de control extraordinarios a las actividades económicas del municipio de Viacha, control del ornato público en coordinación de la Unidad de Seguridad Ciudadana, plan carpeta y control en las unidades educativas por parte de la Unidad de Trafico, Vialidad y Señalizaciones en coordinación con la policía boliviana y otras unidades organizacionales, en el marco de las normas municipales.



2. Se promovió la participación ciudadana defendiendo en el ámbito de su competencia, el ejercicio y la práctica de los derechos fundamentales de las personas estantes y habitantes del municipio, se fomentó cursos, talleres, seminarios entre los distintos actores de la sociedad e instituciones para llevar adelante los procesos de desarrollo en un entorno de gobernabilidad sustentable. Asimismo se realizó constantes audiencias con instituciones como (SOBOCE, INSTITUCIONES PRIVADAS, POLICIA, FF.AA. ASOCIACIONES, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES, FEJUVES, ETC.) para tratar temas de desarrollo del municipio.



3.- Se desarrolló iniciativas destinadas a garantizar la gobernabilidad y la relación interinstitucional y nacional, pero además coadyuvar en el trabajo técnico administrativo y legal entre las sub alcaldías y la administración central del Gobierno Autónomo Municipal de Viacha. Asimismo se identifica y anticipa a los conflictos sociales por demandas y necesidades de la población.



- ✓ ASISTENCIA A OPERATIVO PROGRAMADOS POR LA POLICIA BOLIVIANA.



- ✓ CONTROL A PEREGRINOS EN LA IGLESIA DE LETANIAS.



✓ OPERATIVOS NOCTURNOS DE LA GUARDIA MUNICIPAL, TODOS LOS FINES DE SEMANA



✓ CONTROL OPERATIVO EN SAN JUAN



✓ ATENCION DE REUNIONES A LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS



✓ SESIONES DEL CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA



✓ REUNION INTERINSTITUCIONAL DE TRANSPORTE



- ✓ REUNIONES CON COMUNARIOS DE GRANJA CONVENTO CON LA FINALIDAD DE LEVANTAR EL BLOQUEO EN EL CAMINO ALTERNATIVO "B"



- CONFORMACIÓN DE LAS BRIGADAS ESCOLARES



- ✓ CAPACITACION DE LOS GUARDIAS MUNICIPALES



- ✓ CAPACITACION SOBRE TEMAS DE EDUCACION VIAL



- ✓ OPERATIVO CON SENASAG



9. ACTIVIDADES EN PROCESO

- ✓ Reuniones constantes con las OTBs, de los cinco Distritos que conforman el Municipio de Viacha.
- ✓ Nuevo plan de reordenamiento vehicular
- ✓ Convenio Intergubernativo para la construcción de la Estación Policial Integral
- ✓ Presentación del reglamento de paradas
- ✓ Presentación del reglamento de rutas
- ✓ Presentación del reglamento de tarifas
- ✓ Presentación del reglamento de régimen sancionatorio
- ✓ Proyecto de semaforización del Municipio de Viacha

10. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS SIN PRESUPUESTO

Todas las actividades realizadas por la Dirección de Gobernabilidad son ejecutadas sin programación de presupuesto.

11. CONCLUSIONES

Se concluye que durante la gestión 2019, se redujo en un 90 por ciento el consumo de bebidas alcohólicas en vía pública.

Se controló en un 95 por ciento la circulación del transporte pesado por las vías restringidas.

Se redujo en un 85 por ciento el consumo de bebidas alcohólicas en los bebedores consuetudinarios.

Se logró conformar la Autoridad Municipal de Transporte en el Municipio de Viacha, de acuerdo a la Ley Municipal de Transporte. Ente colegiado que se encargara de trabajar la reglamentación referente a las rutas, recorridos, paradas, tarifas y otros.

Se logró recuperar los espacios públicos en un 90 por ciento.

INFORME FINAL DE GESTIÓN 2019 DIRECCIÓN DE GOBERNABILIDAD INTENDENCIA MUNICIPAL

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Willy Hidalgo Ramos
Nombre del puesto : Intendente Municipal
Inmediato Superior : Dr. Williams Condori Choque
Área o Unidad : Director de Gobernabilidad

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

APERTURA PROGRAMADA	DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN DISTRITO	COM/ZONA/CALLE	TOTAL PRESUPUESTO
28000001	Apoyo a Intendencia Municipal distrito 1-2-3 y 6	1-2-3-6	Distritos 1-2-3 y 6	160.000,00
28000002	Equipamiento Intendencia Municipal	S	Seccional	50,000,00
TOTAL PRESUPUESTO				210.00,00

3. OBJETIVO

A.P. 28.00.00.01

Realizar la labor de tipo coercitivo, en el orden de hacer cumplir las Normativas Municipales que emiten del Honorable Concejo Municipal de controlar la higiene y aseo: la salubridad de expendio de alimentos la conservación del ornato público de calles, paseos, plazas y mercados como el control de espectáculos públicos, en todo el comercio del Municipio de Viacha.

A.P. 28.00.00.02

Nuestro objetivo es mejorar cada vez y servir a nuestros ciudadanos con equipo de seguridad, medios de trabajo, para brindar la atención a los comerciantes, peatones y actividad comercial, control de operativos de bares y cantinas, licorerías, internet, salones de eventos y control a menores de edad.

4. METAS

A.P. 28.00.00.01

250 días de Patrullajes por las diferentes calles y avenidas de la Urbe de Viacha, 46 Batidas de Bares y Cantinas; 150 días de Inspecciones de Salubridad e higiene en las diferentes tiendas, puestos de venta de comida, bebida y lugares comerciales en general, 115 días Inspeccionar fechas de vencimiento de los diferentes productos que se encuentran a la venta en mercados, ferias, tiendas y puestos en general que sean ofrecidos al público, 205 días de inspecciones licencias de funcionamiento, 265 días inspecciones en el control de rutina. 1 socialización del Proyecto Asentamiento en Vías Públicas Individual y Colectivo del Municipio de Viacha, 4 socialización de higiene e inocuidad alimentaria y carnetización sanitaria distritos 1-2-3-6-7.

A.P. 28.00.00.02

Proceder la compra de equipamiento para el personal de la Intendencia para brindar seguridad las instalaciones y predios Municipales, con la finalidad de dar cumplimiento y hacer cumplir las Normativas Municipales.

Realizar la compra de mobiliarios para la oficina de la sub Intendencia Distrito Seis.

5. ACTIVIDADES

CONTROL DE ESPACIOS EN VIA PÚBLICA.

105 CONTROLES PUESTOS DE VENTA DE UNIDADES EDUCATIVAS D-1-2-6



70 CONTROLES DE ESPACIOS EN VIA PÚBLICA (Tiendas de Barrio)



150 CONTROLES DE PRODUCTOS EN VENCIMIENTO D-1-2-3y6



CONTROL TIENDAS DE FRIALES Y CARNICERIAS

12 DECOMISOS DE CARNE EN ESTADO DE DESCOMPOSICION



62 CONTROLES DE FRIGORIFICOS DE CARNE DISTRITOS 1-2-6



99 INSPECCIONES DE CARNICERIAS Y FRIALES DISTRITOS 1-2-3y6



CONTROL DE PRODUCTOS EN VENCIMIENTO VIA PÚBLICA Y UNIDADES EDUCATIVAS.

60 CONTROLES DE PRODUCTOS EN VENCIMIENTO EN VIA PUBLICA



40 CONTROLES DE PRODUCTOS CHINOS EN UNIDADES EDUCATIVAS



138 DECOMISOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS DISTRITOS 1-2-3-6



REUBICACION Y DECOMISO DE ANAQUELES EN VIA PÚBLICA.

40 NOTIFICACIONES PARA REUBICACION DE ANAQUELES D-1-2-6



22 NOTIFICACIONES PARA RETIRO Ó DECOMISO DE ANAQUELES D-1-2



5 DECOMISOS ANAQUELES DEL DISTRITO 1 Y 2



CONTROL DE FABRICAS DE LADRILLOS Y CERAMICAS PARA LA EXTENCION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO

31 COTROLES DE LADRILLERIAS DEL DISTRITO 3 y 6



5 CLAUSURAS DE LADRILLERAS QUE NO TIENEN LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO



6 CONTROLES DE PLASTOFORMOS Y VIGUETAS



CONTROL DE PENSIONES HIGIENE E INOCUIDAD ALIMENTARIA

76 CONTROLES DE ACCESORIOS DE COCINA D- 1-2-3-6



62 CONTROLES DE PENSIONES HIGIENE Y LIMPIEZA D-1-2-3y6



56 CONTROLES DE UNIFORMES DE COCINA DISTRITO 1-2-6



48 CLAUSURAS DE TIENDAS DE BARRIO VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS D-1-2-6

1 CLAUSURA FABRICA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS NO TIENE LIC. DE FUN.



1 CLAUSURA FABRICA CLANDESTINA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS D-6



2 CLAUSURA TIENDA DE BARRIO VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS.



CONTROL DE HIGIENE Y MANIPULACION DEL PAN EN HORNOS.

38 CONTROLES DE HORNOS EN LA MANIPULACION DEL PAN



38 CONTROLES DE PESO Y CALIDAD DE PAN DISTRITOS 1-2-3-6



38 CONTROL DE HORNOS DE PANIFICACION SOBRE UTENCILLOS Y ENSERES DISTRITO 1-2-6



CONTROL QUEMA DE MATERIAL TOXICO – FESTIVIDAD DE SAN JUAN



FUMIGACIÓN DE ROEDORES Y VECTORES EN EL MERCADO MUNICIPAL DE VIACHA.

CONTROL Y FUMIGACION
SECTOR VERDURAS

CONTROL Y FUMIGACION DE ROEDORES
Y VECTORES SECTOR CARNE

CONTROL Y FUMIGACION DEL SECTOR DE
COMIDADERAS Y CAFETERAS.



CONTROL OPERATIVO EN COORDINACION CON SENASAG

PERSONAL EN OPERATIVO

PRODUCTOS DECOMISADOS

PRODUCTOS DECOMISADOS



CONTROL OPERATIVO EN FESTIVIDAD DE ROSARIO

ENTRADA

FESTIVIDAD DE ROSARIO

CONTROL VENTA, EXÉPENDIO, Y CONSUMO DE
EBEIDAS Y HORARIO DE ATENCION



OPERATIVOS

CONTROL DE ACTIVIDADES NOCTURNAS



RETIRO Y CIERRE DE FIESTAS SOCIALES SIN AUTORIZACIÓN



CLAUSURA A LOCALES DE EVENTOS SIN AUTORIZACIÓN



**PROYECTO EQUIPAMIENTO
CAMARAS DE VIGILANCIA FERIA DOMINICAL Y JUEVES**

INSTALACION CAMARAS DE VIGILANCIA
FERIA JUEVES AV. MONTES



INSTALACION DE 2 CAMARA EN LA FERIA
DOMINICA PLAZA EVARISTO VALLE



INSTALACION DE CAMARAS PLAZA
EVARISTO VALLE



**CLAUSURA FÁBRICA DE CALAMINAS POR NO CONTAR CON LICENCIA
DE FUNCIONAMIENTO**



6. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS SIN PRESUPUESTO.

DIFERENTES POSESIONES DEL SECTOR GREMIAL DISTRITOS 1-2-3-6



**SOCIALIZACION DE LA LEY DE ASENTAMIENTO EN VIAS PÚBLICAS
INDIVIDUAL Y COLECTIVO DEL MUNICIPIO DE VIACHA.**



**CURSOS DE CAPACITACION DE IGIENE E INOCUIDAD ALIMENTARIA
A DIFERENTES ACTIVIDADES ECONOMICAS**

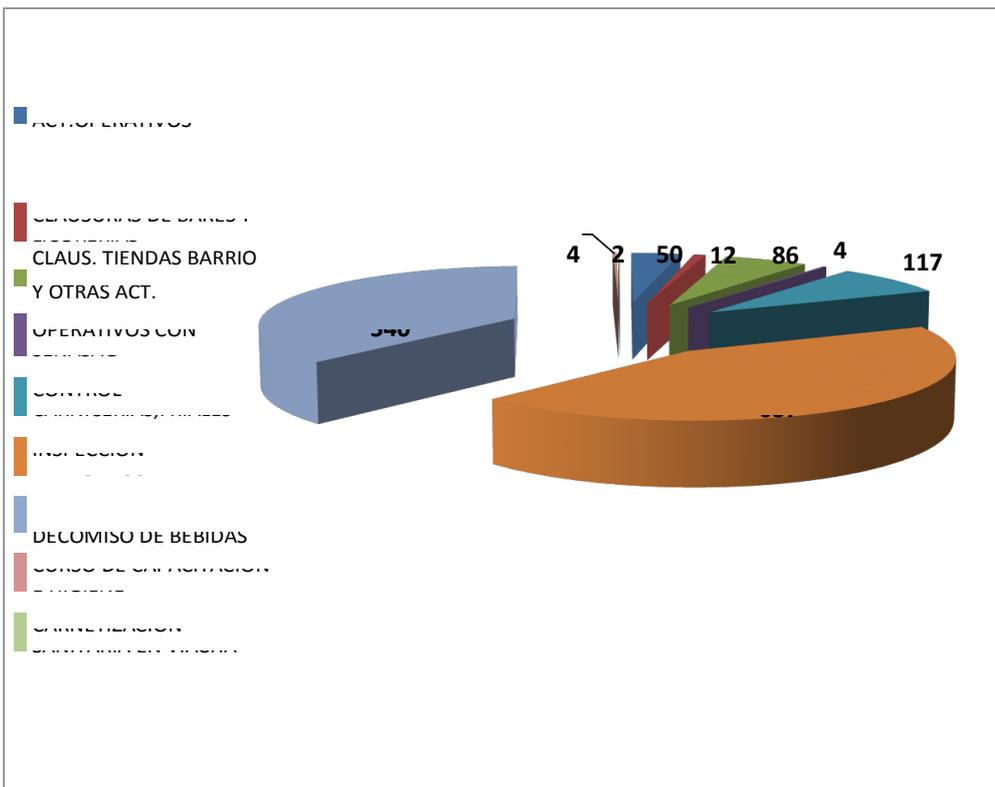


CONTROL Y SUPERVISION DE PRODUCTOS EN LA FERIA NAVIDEÑA



**ACTIVIDADES SOBRESALIENTES
ENERO – DICIEMBRE/20 9**

ACTIVIDAD	CANTIDAD
OPERATIVOS	50
CLAUSURAS DE BARES Y LICORERIAS INDEFINIDOS	12
CLAUSURAS DE TIENDAS DE BARRIO Y OTRAS ACTIVIDADES	86
OPERATIVOS CON SENASAG	4
CONTROL DE CARNICERIA, FRIALES Y VENTA DE POLLOS	117
INSPECCION ECONOMICA DE DIFERENTES ACTIVIDADES	637
DECOMISO DE BEBIDAS	540
CURSO DE CAPACITACION DE HIGIENE E INOCUIDAD ALIMENTARIA	4
CARNETIZACION SANITARIA EN LA CIUDAD DE VIACHA.	2



➤ **ACTIVIDADES ANUALES**

Nº	ACTIVIDADES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	CONTROL E INAGURACION DE FERIA DE ALASITAS	X											
2	CONTROL FERIADO DEL ESTADO PLURINACIONAL	X											
3	CONTROL DE CARNAVAL ➤ Control de bebidas alcohólicas. ➤ Control de bares, cantinas y Licorerías. ➤ Prohibición de juego con agua		X										
4	CONTROL DESFILE 23 DE MARZO			X									
5	CONTROL SEMANA SANTA (LETANIAS) ➤ Control de bebidas alcohólicas. ➤ Control de bares, cantinas y Licorerías				X								
6	CONTROL DIA DEL TRABAJO 1ro. DE MAYO					X							
7	CONTROL DE FERIA CORPUS CRISTY					X							
8	CONTROL DEL AÑO NUEVO AYMARA						X						
	CONTROL DE ACTIVIDADES EN SAN JUAN						X						
9	CONTROL DEL DESFILE 16 DE JULIO							X					
10	CONTROL DEL DESFILE 6 DE AGOSTO								X				
11	CONTROL DE LA FERIA ANUAL DE NATIVIDAD									X			
12	CONTROL DE LA FESTIVIDAD DE ROSARIO										X		
13	CONTROL DIA DE LOS DIFUNTOS											X	
	CONTROL HORNOS DE PANIFICACION											X	
14	CONTROL DE PANETONES Y NAVIDAD												X
15	CONTROL DE AÑO NUEVO ➤ Control de bebidas alcohólicas. ➤ Control de bares, cantinas y Licorerías ➤ Control venta carne de cerdo												X

Es cuanto informo a su autoridad en honor a la verdad para su conocimiento y fines consiguientes.

REPORTE DE PROYECTOS DEL FOA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

Nº	APERTURA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA 2019 VIGENTE	ESTADO		TIPO DE CONTRATACIÓN		RESPONSABLE DEL PROYECTO	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS		PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES				
			DPT	COMUN./ZONA/CALLE		CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.			MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS)		% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD			UNIDAD DE MEDIDA			
																PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)														
	28000001	APOYO A LA INTENDENCIA SECCIONAL	S	SECCIONAL	160.000,00																										
1	28000001	Adquisición uniformes de combate, botas, poleras, armaduras, etc.	S	1-2-3 y 6	46.500,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	POLICIAS MUNICIPALES	46.500,00	34.960,00	11.540,00	75,18																	
2	28000001	Contratación de 2 personas para Policías Municipales.	S	1-2-3 y 6	104.060,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	POLICIAS MUNICIPALES	104.060,00	53.570,00	50.490,00	51,48		149	28/01/2019				2	PERSONAS	Municipio de V.ocha								
3	28000001	Fondo Rotativo	S	1-2-3 y 6	6.000,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	POL. RUBÉN MAYTA	6.000,00	5.000,00	1.000,00	83,33																	
4	28000001	Energía Eléctrica	S	1-2-3 y 6	2.500,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	DELAPAZ	2.500,00	2.398,20	101,80	95,93																	
5	28000001	teléfono	S	1-2-3 y 6	1.000,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	COTEL	1.000,00	811,00	189,00	8,10																	
6	28000001	Combustible	S	1-2-3 y 6	12.000,00	CONCLUIDO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	SERV. MACHAK KANTATI	12.000,00	11600,00	400,00	96,67																	
7	28000001	Alquiler p/oficina	S	1-2-3 y 6	5.000,00	NO REALIZADO	NUEVO	SERVICIO	INT. MUN.	NO HAY PROPONENTE	5.000,00	0,00	5000,00	0,00																	
1	28000002	Equipamiento - Adquisición Compra de Camaras	S	1-2-3 y 6	96.000,00	CONCLUIDO	NUEVO	COMPRA DE BIENES	INT. MUN.	INT. MUNIC	96.000,00	48042,00	47958,00	50,04																	
TOTAL					273.040,00						273.060,00	139.781,20	116.678,80	51,19																	

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	WILLY HIDALGO RAMOS	INTENDENTE MUNICIPAL
Revisado por:	DR. WILLIAMS CONDORI CHOQUE	DIRECTOR DE GOBERNABILIDAD

**INFORME FINAL DE GESTION 2019
DIRECCIÓN DE GOBERNABILIDAD**

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Sr. Octabio Mamani Callizaya
Nombre del puesto: Jefe de Seguridad Ciudadana
Inmediato Superior: Director de Gobernabilidad
Área o Unidad: Unidad de Seguridad Ciudadana

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

CUADRO1: Aperturas Programáticas de la Unidad de Seguridad Ciudadana (IDH)

N°	APERTURA PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	33000001	Apoyo a Seguridad Ciudadana	Seccional	226.448,00	217.513,87	96 05
2	33000002	Equipamiento a la Seguridad Ciudadana	Seccional	149,318,00	109.998 00	73 67
3	33000097	Programa de Seguridad	Seccional	158.800,00	158.688 00	99 93
4	33B060206200000 000	Const. Modulo Policial Distrito 3	Seccional	50.863 00	50.448 00	99 18
5	3312060509600000 000	Const. Modulo Policial Urb. Mariscal Santa Cruz U.V.4H D-7	Seccional	50.000 00	48.643 00	97 29

3. OBJETIVO GENERAL

33000001: Apoyar con pago de servicios básicos, Agua potable, Energía eléctrica, Teléfono; pagos de Combustible para las movilizaciones, motocicletas y mantenimiento, mobiliario, materiales de escritorio, repuesto, enseres y otros, para que presten servicio a la población de Viacha en lo referente a Seguridad Ciudadana.

33000002: Equipar a la Policía Boliviana de Viacha, para que puedan optimizar su trabajo contando con equipos de tecnología de información y comunicación necesario para que coadyuven su labor brindando un mejor servicio.

33000097: Equipar a la Policía Boliviana de Viacha con Vehículos motorizados, para que puedan optimizar su trabajo contando con motorizados, para que coadyuven su labor brindando un mejor servicio.

33B060206200000 000: Construcción Modulo Policial en la comunidad Irpuma Irpa Grande del Distrito -3, donde se brindará la presencia policial por el alto flujo de Transporte y contrabando.

3312060509600000 000: Construcción Modulo Policial Urbanización Mariscal Santa Cruz U.V. 4H Distrito -7, donde se brindará la presencia policial para garantizar la seguridad ciudadana en las Urbanizaciones de Mariscal Santa Cruz.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS, ACCIONES Y METAS

33000001 Apoyo a Seguridad Ciudadana

META: 3 Patrullajes al día (priorizando sectores de Educación, Calles, Zonas, Avenidas principales de lunes a domingo.

33000002 Equipamiento a Seguridad Ciudadana.

META: Fortalecer a la Policía Boliviana con equipamiento de equipos de tecnología de información y comunicación necesario para la atención de la población de Viacha

33000097 Programa de Seguridad.

META: Dotar a la policía boliviana con herramientas de motorizados para que brinde un mejor desarrollo de traslado y evacuación de heridos a los centros hospitalarios y la morgue.

33B06020620000 000 Const. Modulo Policial Distrito 3.

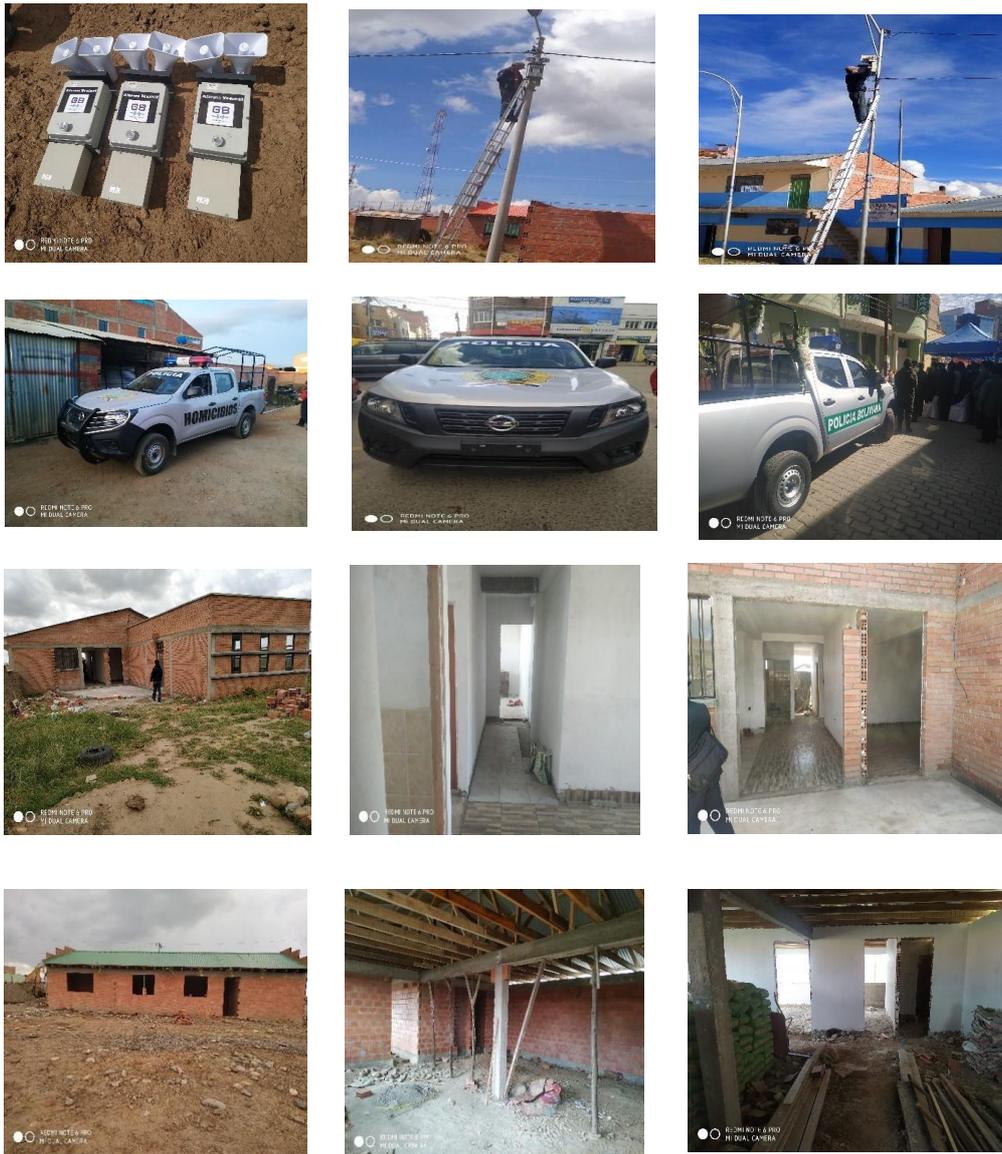
META: Garantizar la presencia policial en las comunidades del área rural del Distrito – 3 de Viacha.

331206050960000 000 Const. Modulo Policial Urb. Mariscal Santa Cruz U.V.4H D-7.

META: Garantizar la presencia policial en las Urbanizaciones de Mariscal Santa Cruz del Distrito – 7 de Viacha

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	%
1	Apoyar a la Policía Boliviana	Se realizó el mantenimiento de diferentes motorizados de la policía boliviana	Se fortaleció el mantenimiento de los motorizados de la Policía Boliviana	100,0
2	Equipar a la Policía Boliviana	Se realizó la compra de 18 alarmas comunitarias	Equipar con tecnología	73,67
3	Equipar con motorizado a la Policía FELCC.	Se compró un vehículo para la policía FELCC.	Se fortaleció a la Dirección de FELCC. De la policía boliviana.	99,93
4	Const. Modulo Policial Distrito – 3.	Se realizó la construcción del módulo policial de la comunidad Irpuma Irpa Grande	Se garantizó la compra de materiales para la construcción del Módulo Policial Distrito – 3.	99,18
5	Const. Modulo Policial Urb. Mariscal Santa Cruz U.V. 4H D-7.	Se realizó la construcción del módulo policial de la Urbanización Mariscal Santa Cruz Distrito – 7 de Viacha	Se garantizó la compra de materiales para la construcción del Módulo Policial Urb. Mariscal Santa Cruz U.V. 4H D-7.	97,29





CUADRO 2: Aperturas Programáticas 3300003 Guardia Municipal de Seguridad Ciudadana "Distrito 1, 2, 3 y 6"

N°	APERTURA PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROYECTO	DISTRITO	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
1	33000003	Guardia Municipal de Seguridad Ciudadana	Seccional	451.000,00	448.843,32	99,52

OBJETIVOS: Contratación de Personal civil para **Guardia Municipal de Seguridad Ciudadana** que cubrirá distrito 1, 2, 3 y 6 del Municipio de Viacha, que realizarán los servicios eficientes y eficaces de protección comunitaria, alto desempeño en la resolución de problemas de seguridad atendiendo las exigencias y expectativas ciudadanas, en coordinación de la Policía Boliviana.

META: Cumplir con plan carpeta de servicio rutinario de patrullaje en coordinación de la Policía Boliviana de Viacha por todas las unidades educativas, calles, zonas, avenidas, plaza principal, vías alternas y patrullaje en lugares puntos estratégicos de la ciudad de Viacha. Servicio extraordinarios, 8 horas continuas de patrullajes al día encuentros deportivos, entrada folklórica, eventos artísticos, aniversario de distintas zonas

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACCIONES	META 2019	%
----	---------------------	----------	-----------	---

1	Contratación de Guardias Municipales de Seguridad Ciudadana	<p>-Se contrató 16 Guardias Municipales de Seguridad Ciudadana.</p> <p>- Se contrató una Coordinadora para Prevención y Difusión de Seguridad Ciudadana</p>	<p>-Realizar patrullaje preventivo, plan carpeta en coordinación de la policía boliviana.</p> <p>- Realizar capacitaciones preventivas en Unidades Educativas, Juntas Vecinales</p>	99,52
---	---	---	---	-------



5. DESCRIPCION DE LAS ACCIONES

La Unidad de Seguridad Ciudadana viene realizando las acciones de acuerdo al Consejo Municipal de Seguridad Ciudadana en coordinación de la Policía Boliviana acantonado en el Municipio de Viacha



6. CONCLUSIONES

La Unidad de Seguridad Ciudadana en coordinación con la Dirección de Gobernabilidad y la Secretaria General, viene realizando la coordinación con la Policía Boliviana en materia de Seguridad Ciudadana de los Planes, Programas y Proyectos de inversión Municipal.

**INFORME FINAL DE GESTIÓN 2019
DIRECCIÓN DE GOBERNABILIDAD
TRAFICO VIALIDAD Y SEÑALIZACIÓN**

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del funcionario: Walter Luis Quisbert Mamani
Nombre del puesto: Jefe de Tráfico Vialidad y Señalización
Inmediato Superior: Dr. Williams Condori Choque
Área o Unidad: Trafico Vialidad y Señalizaciones

2. APERTURAS PROGRAMÁTICAS A CARGO Y PRESUPUESTO

APERTURA PROG.	DESCRIPCION	LOCALIZACION	COM/ZONA/C ALLE	TOTAL PRESUPUESTO
		DISTRITO		
27000001	Apoyo a Tráfico y Vialidad	D-1, 2 y 6	Seccional	350.000.00
27000007	Apoyo a Vías y Señalización	D-1 2 y 6	Seccional	50 000 00
TOTAL PRESUPUESTO				400.000,00

3. OBJETIVOS

- ❖ Cumplir con las competencias atribuidas por ley al Gobierno Autónomo Municipal de Viacha en emitir políticas, planificar, regular, fiscalizar y/o administrar la ejecución, gestión, operación y control del servicio de transporte público de pasajeros y carga en la jurisdicción del municipio de Viacha.
- ❖ Controlar las paradas, rutas, recorridos y tarifas del transporte público.
- ❖ Implementar señalizaciones verticales y horizontales en la infraestructura vial municipal
- ❖ Desarrollar, promover y difundir la educación vial con participación ciudadana.
- ❖ Controlar el tráfico vehicular y la circulación del transporte pesado en el municipio de Viacha.

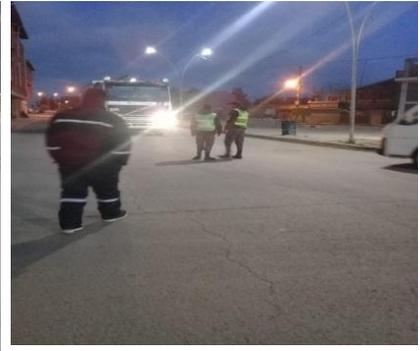
4. METAS

- ❖ Realizar control de tráfico principalmente en vías principales con alto tránsito vehicular y peatonal reduciendo al máximo el nivel de accidentes.
 - ❖ Controlar las paradas, rutas, recorridos y tarifas del transporte público.
 - ❖ Evitar el ingreso del transporte pesado por las vías no autorizadas.
 - ❖ Implementar señalizaciones, pintar pasos de cebra, rompe mulles y otros de manera que la población en general y conductores en particular cumplan con lo que enseña las señalizaciones y así cumplir con lo que significa la Educación Vial.
-

5. ACTIVIDADES

5.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- OPERATIVOS NOCTURNOS EN EL CONTROL DEL TRANSPORTE PESADO.



- CONTROL DE PARADAS DE LOS DIFERENTES SINDICATOS
- VERIFICACIÓN DE PARADAS SI CUENTAN CON AUTORIZACIÓN



- REMPLAZO DE SEÑALIZACIONES DETERIORADAS POR NUEVAS.
- COLOCADO DE SEÑALIZACIONES EN RUTAS NECESARIAS
- PINTADO DE SEÑALIZACIONES DE REDUCTOR DE VELOCIDAD



- PINTADO DE PASOS DE CEBRA EN LUGAR CON MAYOR AFLUENCIA DE PERSONAS
- PINTADO DE PASOS DE CEBRA EN CALLES Y AVENIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO



Flujo vehicular en el camino alternativa «C»

Camiones soboce = 310
Volquetas Arcilleros = 395
Particulares = 45
Tráileres = 110
TOTAL; 860 motorizados por día



Trabajos de mantenimiento del camino alternativo «C»



5. 2 LOGROS OBTENIDOS:

DISTRITO	DETALLE	BENEFICIADOS
D- 1,2 y 6	Contratación de un albañil para la Unidad de Tráfico y Vialidad.	Población en general del municipio de Viacha con la construcción de rompe muelles, colocado de señalizaciones y pintado de pasos de cebras y rompe muelles
D- 1, 2 y 6	Contratación de personal 6 REGULADORES VIALES para el control de tráfico vehicular durante la gestión 2019	La población en general del municipio de Viacha, los estudiantes, conductores de vehículos motorizados, personas de la tercera edad.
D- 1, 2 y 6	Contratación de personal 7 GUARDIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE para el control de tráfico vehicular durante la gestión 2019	La población en general del municipio de Viacha, los estudiantes, conductores de vehículos motorizados, personas de la tercera edad.
D- 1, 2 y 6	Adquisición de semáforo	La población, estudiantes, conductores de vehículos motorizados para el mejoramiento de calles

D- 1, 2 y 6	Adquisición de pinturas, conos, cintas, chalecos y otros	Población de Viacha con el pintado pasos de cebra, el pintado de rompe muelles, declinación de calles, cortes de vía, etc.
D- 1, 2 y 6	Compra de uniformes	Apoyo a la Unidad con la adquisición de uniformes e indumentaria para la guardia y albañil
D- 1, 2 y 6	Adquisición de repuestos, insumos y otros para mantenimiento de semáforos	La población en general del municipio de Viacha, los estudiantes, conductores de vehículos motorizados, personas de la tercera edad, jóvenes y adultos
D- 1, 2 y 6	Adquisición de señalizaciones	Población en general del municipio de Viacha con colocado de señalizaciones y remplazo de letreros en mal estado

6.- CONCLUSIONES

- ✓ Se controló en un 95 por ciento la circulación del transporte pesado por las vías restringidas.
- ✓ Se logró conformar la Autoridad Municipal de Transporte en el Municipio de Viacha, de acuerdo a la Ley Municipal de Transporte. Ente colegiado que se encargara de trabajar la reglamentación referente a las rutas, recorridos, paradas, tarifas y otros.
- ✓ Se logró conformar las brigadas escolares a fin de que coadyuven en el plan carpeta
- ✓ Se implementó las políticas públicas del Paquito y cebras en Unidades Educativas.

REPORTE DE PROGRESO DEL POA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Nº	APERTURA	NOMBRE DEL PROYECTO/ACTIVIDAD	LOCALIZACIÓN		PRESUPUESTO POA-2018 VIGENTE	ESTADO			TIPO DE CONTRATACION	RESPONSABLE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN FINANCIERA DEL MONTO DE CONTRATADO				INDICADORES FÍSICOS			PROCESO ADMINISTRATIVO			PLAZO DE EJECUCIÓN			META		Nº BENEFICIARIOS (FAMILIAS Y/O PERSONAS)	OBSERVACIONES		
			DST	COM/ZONA/CALLE		1- CON CARPETA	2- EN PROCESO DE CONTRATACION	3- SALDO GESTIÓN			1- NUEVO	2- DE CONTINUIDAD	3- COMPRA DE BIENES	3- CONSULTORIAS	EMPRESA Y/O PERSONA ADJUDICADA	MONTO CONTRATADO	MONTO EJECUTADO	SALDO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	REQUERIMIENTOS (CONSULTORES, EQUIPAMIENTO, OTROS) PROGRAMADO (EN CANTIDAD)	CONTRATADOS (EN CANTIDAD)	% DE EJECUCIÓN FÍSICA	Nº DE HOJA RUTA	FECHA DE INICIO DE TRÁMITE	FECHA DE FIRMA DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA			ENTREGA O CONCLUSIÓN (En días)	PLAZO EJECUTADO (En días)	FECHA DE ENTREGA O CONCLUSIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	27,0000,01	contratación de un albañil	-1,2 Y	SECCIONAL	18,262,00	Concluido	nuevo	o	servicio	J.T.V.S.		18,262,00	18,262,00		Concluido	1 personal	1 personal		561	6 de mayo	17 de mayo	285 días	320 días	31 de diciembre	1 personal		Seccional		
2	27,0000,01	Contratación de personal 6 reguladores viales	-1,2 Y	SECCIONAL	141,795,00	Concluido	nuevo	o	servicio	J.T.V.S.		141,795,00	141,795,00		Concluido	6 personas	6 personas		185	4 de febrero	27-feb	281 días	316 días	31 de diciembre	6 personas		Seccional		
3	27,0000,01	Contratación de personal 7 guardias municipales de transporte	-1,2 Y	SECCIONAL	127,837,50	Concluido	nuevo	o	servicio	J.T.V.S.		127,837,50	127,837,50		Concluido	7 personal	7 personal		559	6 de mayo	16 de mayo	195 días	195 días	31 de diciembre	7 personal		Seccional		
4	27,0000,07	Adquisición de semaforo y otros	-1,2 Y	SECCIONAL	49,950,00	Concluido	nuevo	o	compra de bienes	J.T.V.S.	electronic	49,950,00	49,950,00		Concluido	1 semaforo	1 semaforo		830	27-jun		15 días	20 días	10-jul	1 semaforo		Seccional		
5	27,0000,01	ADQUISICION DE PINTURAS	-1,2 Y	SECCIONAL	9,900,00	Concluido	nuevo	o	servicio	J.T.V.S.	metal mecanica y provedora poma	9,900,00	9,900,00		Concluido	6 baldes	6 baldes		283	06-mar		5 días	5 días	15-03-20	6 baldes		Seccional		
6	27,0000,07	COMPRA DE UNIFORMES	-1,2 Y	SECCIONAL	11,999,00	Concluido	nuevo	o	compra de bienes	J.T.V.S.	viajerita de gomez espinoza	11,999,00	11,999,00		Concluido	13prendas completas	13 personas		1.427	5 de noviembre		5 días	20 días	10-11-20	13 personas		Seccional		
7																													
8																													
9																													
12																													
13																													
14																													
15																													
16																													
TOTAL					359,743.00						TOTAL																		

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN		CARGO
Elaborado por:	WALTER LUIS QUISBERT MAMANI	Jefe de Tráfico Vialidad y señalización
Revisado por:	Dr. Billiams Condori Choque	Director De Gobenabilidad